



Den katolske Kirke

Bispedømmet København

VEJLEDNING
TIL DE LOKALE VALGSTYRELSER
OM
VALG TIL MENIGHEDSRÅD
den 22. marts 2026
OG
UDPEGNING TIL PASTORALRÅD

Bispedømmets Valgstyrelse
valg26@katolsk.dk

Indhold:

1.0	Valgstyrelser	4
1.1	Valgstyrelsernes opgaver	4
1.2	De lokale valgstyrelses nedsættelse og konstituering	5
2.0	Valgret og valgbarhed	5
2.1	Valgret	5
2.2	Valgbarhed	5
3.0	Rådenes medlemstal	6
3.1	Medlemstal i menighedsråd	6
4.0	Tid og sted for valghandlingen samt den lokale bekendtgørelse	6
4.1	Fastsættelse af tidspunkt og sted for valghandlingen.....	6
4.2	Den lokale bekendtgørelse af valgene.....	7
5.0	Valglisten	8
5.1	Udarbejdelse af valglisten i samarbejde med centralkartoteket	8
5.2	Fremlæggelse af valglisten.....	9
5.3	Klager over valglistens indhold	9
6.0	Afholdelse af menighedsmøde	10
7.0	Opstilling af kandidater til menighedsrådsvalget	10
7.1.	Opstilling af kandidater og indhentning af samtykke	10
7.2	Offentliggørelse af kandidatlisten til menighedsrådsvalget	11
7.3	Klager over kandidatlisten til menighedsrådsvalget.....	11
8.0	Udpegning til Pastoralrådet	12
8.1	Mulige kandidater til udpegning til Pastoralrådet.....	12
8.2	Udpegning af medlemmer til Pastoralrådet i udpegningsområderne.....	13
8.3	Klager over udpegningen til Pastoralrådet.....	13
9.0	Bortfald af afstemning (Fredsvalg)	14
9.1	Vedrørende menighedsrådsvalget.....	14
10.0	Afstemning pr. brev	14
11.0	Fremstilling af stemmesedler til menighedsrådsvalget	15

12.0	Forberedelser til valghandlingen, før valglokalet åbner	15
12.1	Hjælpere til valghandlingen	15
12.2	Valglokalets indretning.....	16
12.3	Konstatering af beholdning af stemmesedler.....	16
12.4	Behandling af brevstemmer	17
13.0	Stemmeafgivningens forløb.....	17
14.0	Opgørelse af valgets resultat.....	18
14.1	Generelt om stemmeoptællingen	18
14.2	Regler for optællingen af stemmesedlerne	19
14.3	Opgørelse af menighedsrådsvalget.....	20
14.5	Arkivering af valgmateriale	20
15.0	Klager, der ikke vedrører valgliste og kandidatlistes	21
15.1	Klager over tilrettelæggelsen forud for valghandlingen.....	21
15.2	Klager over valghandlingen og opgørelsen af resultatet	21
16.0	Menighedsrådets konstituering	21
17.0	Dispensation fra de almindelige regler	22

1.0 Valgstyrelser

1.1 Valgstyrelsernes opgaver

Bispedømmets Valgstyrelse, som er nedsat af Pastoralrådet, har det overordnede ansvar for valg til menighedsrådene og udpegningen til Pastoralrådet og forestår disses tilrettelæggelse, gennemførelse og opgørelse. Bispedømmets Valgstyrelse er sammen med Bispekontoret de lokale valgstyrelser behjælpelig i alle praktiske spørgsmål, og fungerer tillige som klageinstans for de lokale valgstyrelses afgørelser.

Bispedømmets Valgstyrelse betragter det som en meget væsentlig del af sin opgave at hjælpe de lokale valgstyrelser med at løse de praktiske og andre problemer, som ofte opstår under forberedelserne til valgene. De lokale valgstyrelser er derfor meget velkomne til at skrive til Bispedømmets Valgstyrelse og forelægge deres vanskeligheder eller tvivlsspørgsmål; det skal ske pr. e-mail til valg26@katolsk.dk. Mails må ikke indeholde fortrolige eller følsomme personoplysninger.

Bispedømmets Valgstyrelse udarbejder endvidere en række blanketter og kopieringsforlæg til brug for de lokale valgstyrelser. De blanketter m.v., som er nævnt i denne vejledning, er medtaget i Bilagssamlingen til vejledningen.

De lokale valgstyrelser skal såvel til kladdebrug som til brug ved indberetning til Bispedømmets Valgstyrelse selv printe ud og skrive på bilagene i hånden, eller skrive en tekst med et tilsvarende indhold, som kan sendes på mail eller uploades på BetterBoard.

Som del af Bilagssamlingen er også en samlet oversigt over klageadgange, Bilag O. Tidsplanen er ikke længere en del af Bilagssamlingen, men er et dokument i egen ret, der allerede er uploadet på kirkens hjemmeside.

Der er som tidligere etableret en hjemmeside for valget på [Menighedsrådsvalg 2026 | katolsk.dk](https://menighedsraadvalg2026.katolsk.dk)

De lokale valgstyrelser i menighederne er ansvarlige for gennemførelsen af valget til menighedsråd. Det fremgår af denne vejledning, hvorledes de lokale valgstyrelser skal løse opgaverne i forbindelse med menighedsrådsvalget den 22. marts 2026.

De nyvalgte menighedsråd står for at gennemføre udpegning til Pastoralrådet, jf. Kapitel 8.0

Skulle indholdet af vejledningen mod hensigt og forventning give anledning til fortolkningsproblemer i forhold til de fire gældende vedtægter på området, vil sagen skulle afgøres på grundlag af vedtægterne og ikke af vejledningen.

Ud over blanketter og kopieringsforlæg har Bispedømmets Valgstyrelse besluttet at udarbejde en Kvikguide med de vigtigste oplysninger i forbindelse med

valgets gennemførelse. Dette i erkendelse af at denne vejledning er et langt dokument med en høj detaljeringsgrad. Kvikguiden kan dog ikke erstatte vedtægterne og vejledningen med tilhørende bilag.

1.2 De lokale valgstyrelses nedsættelse og konstituering

I hver menighed nedsætter det afgående menighedsråd på et møde en lokal valgstyrelse på 3–5 medlemmer, som alle skal tilhøre menigheden. Menighedsrådets medlemmer er ikke udelukket fra at være medlemmer af den lokale valgstyrelse. Der er ikke krav om at medlemmer af de lokale valgstyrelser skal være medlemmer af kirkeskatteordningen.

Blandt sine medlemmer vælger den lokale valgstyrelse selv sin formand og næstformand.

Umiddelbart efter den lokale valgstyrelses konstituering og senest den 23. oktober 2025 indsender formanden en oversigt over valgstyrelsens medlemmer med angivelse af disses navn, adresse, telefonnummer, e-mailadresse og medlemsnummer til Bispekontoret, se Bilag A som inspiration.

2.0 Valgret og valgbarhed

2.1 Valgret

2.1.1 Valgret (også kaldet stemmeret) til menighedsrådet har enhver katolik i menigheden, som

- senest på valgdagen den 22. marts 2026 er fyldt 16 år, og som
- senest 28 dage før valget, dvs. senest den 22. februar 2026, er optaget på valglisten med datoen for sin fødsel

2.2 Valgbarhed

2.2.1 Valgbar til menighedsrådet er enhver katolik i Danmark, som er opført på valglisten i en menighed. For Færøerne og Grønland gælder dog særlige regler.

2.2.2 En katolik mister sin valgbarhed, såfremt vedkommende bringer sig i et sådant forhold til Kirken, at vedkommende må anses for uegnet til at beklæde offentligt hverv i Kirken.

2.2.3 En katolik mister ligeledes sin valgbarhed, hvis vedkomne ikke er tilmeldt den centrale kirkeskatteordning, se endvidere pkt. 7.1.3.

3.0 Rådenes medlemstal

3.1 Medlemstal i menighedsråd

- 3.1.1 Det afgående menighedsråd fastsætter på et møde, hvor mange valgte medlemmer det kommende menighedsråd skal bestå af. Menigheder på 1.000 medlemmer eller derunder skal vælge et menighedsråd på 3–12 medlemmer. Menigheder med over 1.000 medlemmer skal vælge et menighedsråd på 6–12 medlemmer.
- 3.1.2 Meddelelse om, hvor mange valgte medlemmer det kommende menighedsråd skal bestå af, skal senest den 11. januar 2026 indsendes pr. mail til Bispekontoret eller via fildelingsplatform, se Bilag B som inspiration.

3.2 Pastoralrådets medlemstal og sammensætning

- 3.2.1 Antallet af udpegede medlemmer i Pastoralrådet med stemmeret er 43, der fordeler sig med 27 lægfolk, 4 gejstlige, 4 søstre, 2 lægfolk for henholdsvis Færøerne og Grønland samt 6 repræsentanter for de seks større fremmedsprogede grupper.
- 3.2.2 Af Bilag P fremgår, til hvilke pastoralenheder de enkelte menigheder hører; hvor mange lægfolk der skal vælges i den enkelte pastoralenhed, og hvorledes de medlemmer, der vælges blandt de gejstlige og søstre, fordeles.

4.0 Tid og sted for valghandlingen samt den lokale bekendtgørelse

4.1 Fastsættelse af tidspunkt og sted for valghandlingen

- 4.1.1 Valgdagen den 22. marts 2026 er fælles for alle menigheder og kan ikke fraviges lokalt, jf. dog punkt 4.1.2.
- 4.1.2 I menigheder, hvor søndagsmessen kun fejres om lørdagen, finder valghandlingen sted den 21. marts 2026. Fejres der søndagsmesse både lørdag og søndag, skal der være adgang til at stemme begge dage.
- 4.1.3 Den lokale valgstyrelse fastsætter stedet for valghandlingen og valglokalets åbningstider. Åbningstiderne bør fastsættes i tilknytning til tidspunktet for messen/messerne den pågældende dag.

4.2 Den lokale bekendtgørelse af valgene

- 4.2.1 De lokale valgstyrelser er ansvarlige for offentlig bekendtgørelse af valget og reglerne herfor ved opslag et centralt og synligt sted i menighedens lokaler samt ved meddelelse senest den 11. januar 2026.
- 4.2.2 Senest den 10. januar 2026 sender Bispedømmets Valgstyrelse til de lokale valgstyrelser en plakat med fortryk af de generelle bekendtgørelser. Der sendes en version til udprintning i A3-format til ophængning i kirken, såvel som en version til udprintning i A4-format til eventuelt supplerende ophængning eller omdeling. Plakaterne gøres også tilgængelige på www.katolsk.dk
- 4.2.3 Det påhviler den lokale valgstyrelse at indføre alle de lokale oplysninger på plakaten, der som nævnt skal sættes op senest søndag den 11. januar 2026. Plakaten skal forblive ophængt til dagen efter valget, den 23. marts 2026.
- 4.2.4 Hvor den lokale valgstyrelse finder det relevant, kan ophængningen af plakaten med dansk tekst suppleres med ophængning af plakater med tekst på et andet sprog. Henvendelse kan i så fald rettes til Bispedømmets Valgstyrelse, hvorfra valgplakater på et begrænset antal fremmedsprog kan rekvireres. Skulle der opstå fortolkningstvivel som følge af oversættelsen til et fremmedsprog, er det teksten på den dansk-sprogede plakat, som gælder.
- 4.2.5 De lokale valgstyrelser skal indføre følgende oplysninger i de ophængte plakaters åbne felter:
- a) oplysning om valglokalets (-lokalernes) beliggenhed og åbningstid (-tider) på valgdagen(e).
 - b) sted for fremlæggelsen af valglisten, som skal være fremlagt i hele perioden den 6. januar til den 22. februar 2026, når kirken og/eller sognekontoret har åbent.
 - c) oplysning om tid og sted for det orienterende møde om valget, som skal afholdes tidligst den 24. januar og senest den 8. februar 2026.
 - d) oplysning om, hvor mange medlemmer der skal vælges til menighedsrådet.
 - e) oplysning om pastoralenhedens nummer samt om, hvor mange lægfolk, gejstlige og søstre, der skal udpeges i den pastoralenhed, som menigheden tilhører. Dette fremgår af Bilag P.
 - f) oplysning om sted for fremlæggelse af kandidatlisterne, som skal være fremlagt fra torsdag den 26. februar 2026 til og med valgdagen.

g) navn og adresse på den lokale valgstyrelsesformand

- 4.2.6 Den rettidige ophængning og den korrekte udfyldning af alle de åbne felter på plakaten er vigtig, da manglende overholdelse heraf kan medføre berettigede klager over valghandlingen, som kan anfægte valgets gyldighed. Det tilrådes derfor, at mere end en enkelt person læser korrektur på plakaten og er med til at huske, hvornår den senest skal være hængt op.

5.0 Valglisten

5.1 Udarbejdelse af valglisten i samarbejde med centralkartoteket

- 5.1.1 Bispekontoret sender med krypteret mail senest 1. januar 2026 foreløbige valglister, indeholdende fulde navn, bopæl, køn og fødselsdag for de personer, der har valget.
- 5.1.2 På valglisten opføres enhver katolik, som er registreret med sin fødselsdag og som bor i menigheden eller har løst sognebånd til denne; som senest den 22. marts 2026 er fyldt 16 år. Sognebåndsløsere opføres kun på valglisten i den menighed, de har løst sognebånd til.
- Personer, hvis tilflytning til en menighed først er anmeldt efter den 22. februar 2026, kl. 16, kan ikke afgive deres stemme i denne menighed. De har derimod ret til at stemme i den menighed, som de er flyttet fra, evt. ved afgivelse af brevstemme.
- 5.1.3 Valglisten må kun indeholde de i 5.1.1 nævnte oplysninger om vælgerne.
- 5.1.4 Den lokale valgstyrelse registrerer via sognesekretæren eller sognepræsten løbende ændringer og tilføjelser til valglisten i medlemskartoteket, for eksempel med hensyn til fraflytninger, tilflytninger, udmeldelser, dødsfald, optagelse i Kirken og rettelser af opståede fejl.
- 5.1.5 Sidste frist for registrering af ændringer er den 22. februar 2026, kl. 16:00.
- 5.1.6 Bispekontoret sender senest den 2. marts 2026 endelige valglister, der omfatter alle de indberettede ændringer. Af valglisten fremgår herefter alle de medlemmer af menigheden, som senest den 22. marts 2022 vil være fyldt 16 år.
- 5.1.7 Efter den 22. februar 2026 kan ændringer ikke foretages i valglisten, medmindre ændringen skyldes afgørelsen af en klage- eller ankesag.

5.2 Fremlæggelse af valglisten

- 5.2.1 Valglisten fremlægges til gennemsyn i perioden 6. januar – 22. februar 2026.
- 5.2.2 Valglisten er kun til gennemsyn for menighedens medlemmer og ikke for andre. Valglisten må derfor ikke slås op i våbenhuset eller andre steder, hvor alle og enhver har adgang. Den må kun fremlægges et sted, f.eks. på kirkens kontor, hvor den er under opsyn, og man har kontrol med, hvem der får den at se.
- 5.2.3 Valglisten skal fremlægges med oplysning om, at klager over uberettiget optagelse eller udeladelse på valglisten skal indgives skriftligt og være den lokale valgstyrelse i hænde senest mandag, den 2. marts 2026, kl. 16:00. Se herom nærmere under punkt 5.3.

5.3 Klager over valglistens indhold

- 5.3.1 *Klagefrist:* Klager over uberettiget optagelse eller udeladelse på valglisten skal indgives skriftligt og være den lokale valgstyrelse i hænde senest den 2. marts 2026 kl. 16:00.
- 5.3.2 *Klageinstans:* Den lokale valgstyrelse er klageinstans og klager indgives til den lokale valgstyrelses formand.
- 5.3.3 *Afgørelse:* Klagen skal afgøres af den lokale valgstyrelse senest den 4. marts 2026 kl. 22:00, og snarest skriftligt meddeles klageren og den berørte person, hvis denne er en anden end klageren. Der skal i meddelelsen orienteres om adgangen til at indanke afgørelsen, jf. punkt 5.3.4.
- 5.3.4 *Ankefrist:* Anke over afgørelsen skal indgives skriftligt og være formanden for den lokale valgstyrelse i hænde senest den 7. marts 2026 kl. 16:00.
- 5.3.5 *Ankeinstans:* Bispedømmets Valgstyrelse er ankeinstans. Formanden for den lokale valgstyrelse videresender anken til Bispedømmets Valgstyrelse til endelig afgørelse.
- 5.3.6. *Opdatering:* Det påhviler de lokale valgstyrelser at foretage de ændringer i valglisten, som behandlingen af klage- og ankesager måtte give anledning til, og snarest at meddele disse til Bispekontoret, hvis de er af betydning for indholdet af centralkartoteket.

6.0 Afholdelse af menighedsmøde

- 6.1 Den lokale valgstyrelse fastsætter i samråd med menighedsrådet tid, sted og dagsorden for et menighedsmøde, hvor menighedens medlemmer orienteres om valget. Mødet kan bl.a. være vejledende mht. kandidatopstilling, erfaringer med arbejdet i menighedsrådet og rettelse til valglisten.
- 6.2 Dette møde skal afholdes i perioden 24. januar 2026 – 8. februar 2026. Det er vigtigt, at mødet indkaldes til afholdelse inden for dette tidsrum, som i vedtægterne er fastsat under hensyn til de tidsfrister, der gælder for opstilling af kandidater.

7.0 Opstilling af kandidater til menighedsrådsvalget

7.1. Opstilling af kandidater og indhentning af samtykke

- 7.1.1 Valgbar til menighedsrådet er som hovedregel enhver katolik, som er opført på menighedens valgliste.
- 7.1.2 En katolik mister sin valgbarhed, såfremt vedkommende bringer sig i et sådant forhold til Kirken, at vedkommende må anses for uegnet til at beklæde offentligt hverv i Kirken.
- 7.1.3 En katolik mister ligeledes sin valgbarhed, hvis vedkommende ikke er tilmeldt den centrale kirkeskatteordning. En kandidats valgbarhed er således betinget af, at vedkommende betaler kirkeskat. Hvor en af to ægtefæller betaler kirkeskat på begge vegne anses betingelsen opfyldt for dem begge. Betingelsens opfyldelse skal forud for opstillingen være dokumenteret enten af en attest fra den centrale kirkeskatteordning om tilmelding eller en meddelelse fra Biskoppen om dispensation for dette valgbarhedskrav.
- 7.1.4 Enhver, der har valgret, kan skriftligt indgive forslag om en eller flere kandidater til den lokale valgstyrelse. Forslaget, der skal være underskrevet med forslagsstillerens navn og adresse, skal være formanden for den lokale valgstyrelse i hænde senest den 22. februar 2022, kl. 16:00.
- 7.1.5 Enhver, der er valgbar, har ret til at foreslå sig selv.
- 7.1.6 Ethvert forslag om kandidater skal være ledsaget dels af en erklæring fra den foreslåede om at være villig til at modtage valg, dels indeholde en påtegning om betaling af kirkeskat fra Bispekontoret eller sognepræsten subsidiært af en meddelelse fra Biskoppen om dispensation. Bispedømmets Valgstyrelse har udarbejdet et forlæg til en

samtykkeblanket til udprintning, som kan fotokopieres og benyttes af kandidaterne til menighedsrådsvalget, Bilag D.

7.2 Offentliggørelse af kandidatlisten til menighedsrådsvalget

- 7.2.1 Den lokale valgstyrelse udarbejder en liste, hvor samtlige foreslåede personer, der er valgbare og ikke har mistet deres valgbarehed ved at bringe sig i et sådant forhold til Kirken, at vedkommende må anses for uegnet til at beklæde offentligt hverv i Kirken, som har erklæret sig villige til at modtage valg og betaler kirkeskat, optages i alfabetisk orden efter efternavn.

Kandidatlisten må ikke indeholde andre oplysninger end kandidaternes navn og bopæl. Hvis en kandidat på den under punkt 7.1.6 nævnte samtykkeerklæring har anført den kortere form for sit navn, hvorunder vedkommende er kendt, skrives navnet på kandidatlisten i overensstemmelse hermed. Den lokale valgstyrelse må i den forbindelse være opmærksom på, at navnene på kandidatlisten skal være entydige.

- 7.2.2 Kandidatlisten fremlægges til offentligt gennemsyn i kirken, på kirkens kontor og andet egnet sted fra den 26. februar 2026 med oplysning om, at klage over optagelse eller udeladelse på listen skal indgives skriftligt og være formanden for den lokale valgstyrelse i hænde senest mandag den 2. marts 2026, kl. 16:00. Se nærmere herom under pkt. 7.3.
- 7.2.3 Den lokale valgstyrelse kan bestemme, at der i forbindelse med offentliggørelse af kandidatlisten også skal offentliggøres et portrætfoto af hver kandidat. En kandidat kan til enhver tid afslå at få et portrætfoto ophængt.
- 7.2.4 De opstillede kandidater har ret til, efter den lokale valgstyrelses anvisning, at ophænge eller fremlægge billeder eller tekst om dem selv. Den lokale valgstyrelse skal sikre lige adgang for alle kandidater til dette.

7.3 Klager over kandidatlisten til menighedsrådsvalget

- 7.3.1 *Klagefrist:* Klager over uberettiget optagelse eller udeladelse på kandidatlisten skal indgives skriftligt og være klageinstansen i hænde senest den 2. marts 2026 kl. 16:00.

- 7.3.2 *Klageinstans:* Klagen afgøres af den lokale valgstyrelse. Afgørelsen skal være truffet senest den 4. marts 2026, kl. 22:00. Såfremt klagen vedrører det forhold, at en katolik efter klagers vurdering, har mistet sin mulighed for udpegning (valgbarhed), fordi vedkommende har bragt sig i et sådant forhold til Kirken, at vedkommende må anses for uegnet til at beklæde offentlige hverv i Kirken, forelægger Bispedømmets Valgstyrelse klagen for Biskoppen.
- 7.3.3 *Ankeinstans:* Afgørelsen kan ankes til Bispedømmets Valgstyrelse, dette skal ske hurtigst muligt og senest den 7. marts 2026, kl. 16:00, hvorefter den lokale valgstyrelse umiddelbart sender anken videre til Bispedømmets Valgstyrelse.

8.0 Udpegning til Pastoralrådet

8.1 Mulige kandidater til udpegning til Pastoralrådet

- 8.1.1 Ved menighedsrådenes udpegning af medlemmer til Pastoralrådet kan enhver dertil villig katolik, som er opført på valglisten for den pågældende menighed eller en af de menigheder, som ligger indenfor udpegningsområdet, udpeges som medlem af Pastoralrådet.
- 8.1.2 Forslag om kandidater skal være ledsaget af en erklæring fra den foreslåede om at være villig til at lade sig udpege.
- Bispedømmets Valgstyrelse har udarbejdet et forlæg til en samtykkeblanket til udprintning, som kan fotokopieres og benyttes af kandidater til Pastoralrådet, Bilag C.
- 8.1.3 Enhver, der er valgbar, har ret til at foreslå sig selv.
- 8.1.4 Katolikker bosiddende på Færøerne og i Grønland, kan som udgangspunkt ikke udpeges til Pastoralrådet, dog kan biskoppen efter samråd med Pastoralrådets forretningsudvalg dispensere fra reglen og tillade at et medlem af menigheden bosiddende på Færøerne eller i Grønland udpeges til Pastoralrådet.
- 8.1.5 En katolik kan dog ikke udpeges, såfremt vedkommende bringer sig i et sådant forhold til Kirken, at vedkommende må anses for uegnet til at beklæde offentligt hverv i Kirken.
- 8.1.6 En katolik kan ikke udpeges, hvis vedkommende ikke forud for udpegningen er tilmeldt den centrale kirkeskatteordning. Det er således et krav at kandidater til Pastoralrådet betaler kirkeskat. Hvor en af to ægtefæller betaler kirkeskat på begge vegne anses betingelsen opfyldt for dem begge. Betingelsens opfyldelse skal forud for opstillingen være

dokumenteret enten af en attest fra den centrale kirkeskatteordning om tilmelding eller en meddelelse fra biskoppen om dispensation.

8.2 Udpegning af medlemmer til Pastoralrådet i udpegningsområderne

- 8.2.1 I de tilfælde, hvor flere menighedsråd, i fællesskab skal udpege et pastoralrådsmedlem, påhviler det menighedsrådet, i den menighed med flest medlemmer, at indkalde alle menighedsrådene til et fælles møde. Menighedsrådet, i den menighed, der har flest medlemmer, fastsætter sted og tid for det enkelte møde, der tidligst kan afholdes den 12. april 2026 og senest skal afholdes den 19. maj 2026. Hvor et menighedsråd skal udpege et eller flere pastoralrådsmedlemmer, foretages udpegningen enten på det konstituerende møde eller et møde indkaldt senest syv dage efter det konstituerende møde.
- 8.2.2 Udpegningen foretages altid af de nyvalgte og konstituerede menighedsråd. Der er frist for afholdelse af konstituerende møde den 11. april 2026.
- 8.2.3 Ved afstemning om udpegning af pastoralrådsmedlemmer har hvert menighedsrådsmedlem 1 stemme. Afgivelse af stemme forudsætter personligt fremmøde.
- 8.2.4 For hvert medlem, der udpeges skal der efter de samme regler tillige udpeges mindst en personlig suppleant. Suppleanterne skal prioriteres.
- 8.2.5 Hvor flere menighedsråd på grundlag af forudgående afstemning i hvert enkelt råd alle er enige om udpegning af en bestemt kandidat og en suppleant kan afholdelse af det fælles møde undlades.
- 8.2.6 Udfaldet af menighedsrådenes udpegning meddeles snarest og senest den 21. april 2026, kl. 16:00 til Bispedømmets Valgstyrelse, se Bilag E til inspiration.
- 8.2.7 De enkelte menighedsråd skal offentliggøre udpegningen af medlemmer og suppleanter dels ved opslag, dels ved meddelelse i forbindelse med den førstkommende søndagsmesse efter udpegningen.
- 8.2.8 Hvor et enkelt menighedsråd er sit eget udpegningsområde, skal udpegning til Pastoralrådet have fundet sted senest 7 dage efter konstituerende møde i menighedsrådet, dvs. senest den 18. april 2026.

8.3 Klager over udpegningen til Pastoralrådet

- 8.3.1 *Klagefrist:* Klager over udpegningen skal indgives skriftligt og være klageinstansen i hænde senest den 1. maj 2026 kl. 16:00.

- 8.3.2 *Klageinstanser:* Klager skal sendes til Bispedømmets Valgstyrelse som afgør klagerne. Såfremt klagen vedrører det forhold, at en katolik efter klagers vurdering, har mistet sin mulighed for udpegning (valgbarhed), fordi vedkommende har bragt sig i et sådant forhold til Kirken, at vedkommende må anses for uegnet til at beklæde offentlige hverv i Kirken, forelægger Bispedømmets Valgstyrelse klagen for Biskoppen.
- 8.3.3 *Afgørelse:* Klager afgjort af Bispestyrets Valgstyrelse eller Biskoppen er endelige og meddeles klageren skriftligt.

9.0 Bortfald af afstemning (Fredsvalg)

9.1 Vedrørende menighedsrådsvalget

- 9.1.1 Hvis der ikke er opstillet flere kandidater, end der skal vælges, bortfalder valghandlingen, og de opstillede betragtes som valgt ved såkaldt fredsvalg, og der er ingen suppleanter til menighedsrådet. Det påhviler i så fald den lokale valgstyrelse at bekendtgøre dette ved opslag på de steder, hvor plakaten er opsat, samt ved bekendtgørelse under messerne.

10.0 Afstemning pr. brev

- 10.1 Berettiget til at stemme pr. brev er vælgere, som er forhindret i at indfinde sig på afstemningsstedet indenfor det til afstemning fastsatte tidsrum.
- 10.2 Vælgere, der ønsker at stemme pr. brev, henvender sig til formanden for den lokale valgstyrelse i den menighed, på hvis valgliste de er optaget.
- 10.3 Brevstemmeafgivning kan ske fra den 27. februar 2026.
- 10.4 Bispekontoret sørger for at de lokale valgstyrelser modtager materiale til brevstemmeafgivning. Materialet, vejledning samt en checkliste til brug for formændene for de lokale valgstyrelser til brug i forbindelse med udleveringen af stemmematerialet, se Bilag G og H.
- 10.5 Brevstemmeafgivningen finder udelukkende sted i sognets lokaler eller efter aftale med vælgeren i hans eller hendes eget hjem. Der skal være både være et medlem af den lokale valgstyrelse og en tilforordnet tilstede. Der er som på valgdagen tale om hemmelig afstemning.

11.0 Fremstilling af stemmesedler til menighedsrådsvalget

- 11.1 Den lokale valgstyrelse lader selv det fornødne antal stemmesedler udfærdige. Stemmesedlen skal være forsynet med tydelig overskrift

STEMMESEDDEL TIL VALG AF MENIGHEDSRÅD

I..... MENIGHED

SØNDAG, DEN 22. MARTS 2026

DER MÅ HØJST STEMMES PÅ ___ KANDIDATER.

DER MÅ IKKE SÆTTES MERE END ÉT KRYDS VED EN KANDIDAT

Et udkast til stemmeseddel til menighedsrådsvalget findes i Bilagssamlingen til denne vejledning som Bilag F.

- 11.2 På stemmesedlen anføres samtlige kandidaters navne i alfabetisk rækkefølge, på én og samme side og i den form, hvorunder de var anført på kandidatlisten, jf. punkt 7.2.1. Stemmesedlen skal være indrettet således, at det entydigt kan fremgå, hvilke kandidater vælgeren har stemt på.
- 11.3 Det skal endvidere stå på stemmesedlen, hvor mange kandidater man maksimalt kan stemme på. Hver vælger kan højst stemme på så mange kandidater, som svarer til halvdelen af det antal valgte medlemmer, som menighedsrådet skal bestå af. Om fornødent rundes antallet op til det nærmeste hele tal.

12.0 Forberedelser til valghandlingen, før valglokalet åbner

12.1 Hjælpere til valghandlingen

- 12.1.1 Den lokale valgstyrelse kan blandt menighedens medlemmer udpege hjælpere til valghandlingen, som for eks. tilforordnede, optællere eller listeførere.
- 12.1.2 I en mindre menighed med et enkelt modtagebord, hvor vælgerne henvender sig, og med en enkelt valgurne, hvori de nedlægger deres stemmesedler, vil der i alt være brug for 6–7 personer til valgets gennemførelse inklusive den lokale valgstyrelses medlemmer. I en større menighed må antallet forøges. De funktioner, som skal varetages, fremgår af de følgende afsnit.
- 12.1.3 Den lokale valgstyrelse bør samle alle hjælpere forud for valget for at instruere dem om de regler, der skal følges under valghandlingen og – ikke mindst – stemmeoptællingen.

12.2 Valglokalets indretning

- 12.2.1 Valglokalets indretning må ske ud fra de lokale muligheder, men under alle omstændigheder således, at såvel den hemmelige afstemning som valghandlingens korrekte forløb sikres.
- 12.2.2 Kandidatlisterne for menighedsråd skal være opslået i dette lokale og gerne i flere eksemplarer, så flere vælgere kan læse dem samtidigt.
- 12.2.3 Det er ønskeligt med så megen plads som muligt foran modtagerbordene, så der er plads til en kødannelse af vælgere, der venter på at blive krydset af i valglisten og få udleveret stemmesedler.
- 12.2.4 Modtagerbordenes antal bestemmes ud fra det forventede antal vælgere. Det vil som regel i større menigheder være praktisk at fordele vælgerne i alfabetiske grupper mellem de forskellige borde. I så fald bør et skilt ved bordet angive, hvor vælgeren skal henvende sig. Det vil være en stor lettelse, hvis der er to tilforordnede ved hvert bord; den ene krydser af på valglisten, den anden udleverer stemmesedler og kontrollerer det videre forløb.
- 12.2.5 Stemmebordene skal opstilles således, at kravet om stemmeafgivningens hemmelighed sikres. En afskærmning kan være nødvendig. Måske er det muligt at låne stemmebokse på det lokale kommunekontor.
- 12.2.6 Ved stemmebordet bør der anbringes et skilt med for eks. følgende tekst: "Sæt X udfor de kandidater, du vil stemme på ved valgene til menighedsrådet. Du kan stemme på indtil ___ kandidater til menighedsrådet. Udover afkrydsningen må der intet påføres stemmesedlen, da den i så fald bliver ugyldig. Det samme gælder, hvis der sættes mere end et enkelt kryds ud for en kandidat", se Bilag I.
- 12.2.7 På stemmebordet bør der findes en fastgjort kuglepen.
- 12.2.8 Valgurnen bør være en lukket kasse af passende størrelse og med en revne i låget. Måske er det muligt at låne en valgurne på det lokale kommunekontor.
- 12.2.9 Ved fordelingen af arbejdet mellem medlemmerne af den lokale valgstyrelse og hjælperne bør det sikres, at valgurnen er under konstant opsyn og forvares sikkert under eventuelle pauser i valghandlingen.

12.3 Konstatation af beholdning af stemmesedler

- 12.3.1 Antallet af stemmesedler, som er til rådighed for menighedsrådsvalget optælles, og tallet noteres i skemaet for regnskab med stemmesedler, Bilag J. Hvis det på grund af uventet tilstrømning viser sig nødvendigt senere at fremstille flere stemmesedler, skal disses antal lægges til i

regnskabet. I øvrigt kan optællingen af stemmesedler med fordel ske i forbindelse med deres fremstilling, idet stemmesedlerne – evt. ordnet i passende bundter – derefter indpakkes og låses inde.

- 12.3.2 Det materiale, som er fremstillet til brug i forbindelse med afstemning pr. brev, indgår ikke i denne optælling.

12.4 Behandling af brevstemmer

- 12.4.1 Forud for selve valghandlingen afmærkes samtlige vælgere, som har afgivet brevstemme, på valglisten med et "B". Yderkuverterne opbevares uåbnet på et sikkert sted indtil stemmeoptællingen ved valghandlingens afslutning. Hvis der ikke på en yderkuvert er anført en afsenderadresse, der entydigt svarer til en person på valglisten, lægges denne kuvert til side og indgår ikke siden i opgørelsen af valget.

13.0 Stemmeafgivningens forløb

- 13.1 Ved modtagerbordet legitimerer vælgeren sig om fornødent, f.eks. med sundhedskort eller kørekort. Vælgeren afkrydses på valglisten, hvorefter der udleveres en stemmeseddel til vælgeren til menighedsrådsvalget.
- 13.2 Det er vigtigt, at stemmesedlerne ikke udleveres hurtigere, end stemmeafgivningen kan afvikles. Der må ikke være kø mellem modtagerbord og afstemningsbord. Det anbefales, at en tilforordnet fører kontrol med adgangen til stemmebordene og signalerer til dem, der afkrydser valglisten og udleverer stemmesedler, hvis de skal holde lidt igen.
- 13.3 Skulle en vælger, som har fået udleveret materiale til brevafstemning, møde op for at afgive sin stemme ved personligt fremmøde, kontrolleres det om brevstemmen er modtaget. Hvis brevstemmen ikke er modtaget, kan vælgeren afgive sin stemme på sædvanlig måde. Hvis brevstemmen derimod er modtaget, og hvis vælgeren alligevel ønsker at stemme ved personligt fremmøde, destrueres brevstemmen i vælgerens påsyn, og der påføres valglisten et notat herom, ligesom det allerede påførte "B" ændres til en almindelig afkrydsning. Vælgeren kan herefter stemme på sædvanlig måde.
- 13.4 Der kan ikke foretages rettelser på en stemmeseddel. Kommer en vælger derfor til at skrive forkert, kan vedkommende få ombyttet den først udleverede stemmeseddel, der straks makuleres af den lokale valgstyrelses formand, som tillige gør et notat herom med henblik på den

opgørelse af regnskabet med stemmesedler, som skal foretages efter optællingen.

- 13.5 Vælgere, som ikke er i stand til at udfylde stemmesedlen på egen hånd, kan få hjælp dertil af en person, der er udpeget af den pågældende selv, eller af to medlemmer af den lokale valgstyrelsen, evt. tilforordnede.
- 13.6 De udfyldte stemmesedler lægges i valgurnen, hvor en tilforordnet påser afleveringen.
- 13.7 Valghandlingen må ikke bringes til ophør, hvis der efter udløbet af den fastsatte afstemningstid fortsat er vælgere i lokalet, som ønsker at afgive deres stemme, og som imødekommer opfordring til at gøre det. NB: Vælgere, som kommer efter det fastsatte og offentliggjorte tidspunkt for valghandlingens afslutning, må ikke gives lejlighed til at stemme. Det er derfor nødvendigt, at en tilforordnet efter udløbet af den fastsatte afstemningstid passer døren og kun tillader, at vælgere, der har stemt, forlader lokalet, men at ingen andre kommer ind, før valghandlingen er erklæret afsluttet, og stemmeoptællingen kan begynde.

14.0 Opgørelse af valgets resultat

14.1 Generelt om stemmeoptællingen

- 14.1.1 Umiddelbart efter afstemningens afslutning kan opgørelse af valgets resultat normalt påbegyndes. Herfra gælder dog følgende undtagelse:
I menigheder, hvor afstemningen finder sted både lørdag og søndag, må optælling af stemmerne først foretages, når afstemningen om søndagen er afsluttet.
- 14.1.2 Opgørelsen af valgets resultat (stemmeoptællingen) er offentlig.
Det lokale, hvor stemmeoptællingen skal foretages, må indrettes efter de lokale forhold, men dog således, at tilskuerne ikke har adgang til det område, hvor den lokale valgstyrelses medlemmer og de tilforordnede foretager optællingen. Tilskuerne bør derimod kunne følge optællingen gennem højtlysningen af navnene på de kandidater, der har opnået stemmer, jf. pkt. 14.3.2.
- 14.1.3 Når alt er klar til stemmeoptællingen, optælles de ubrugte stemmesedler, og tallet noteres på skemaet for regnskab med stemmesedler, Bilag J.

- 14.1.4 Herefter åbnes valgurnen. Samtlige brevstemmer udtages af yderkuverterne, som derefter straks lægges til side. Brevstemmekuverterne blandes, hvorefter de åbnes, og stemmesedlerne udtages.
- 14.1.5 De udtagne brevstemmer tælles og brevstemmernes antal noteres på skemaet for regnskab med stemmesedler, Bilag J.
- 14.1.6 Herefter lægges brevstemmerne ned i valgurnen. Samtlige stemmesedler blandes, således at de sidst nedlagte stemmesedler ikke kan genkendes.

14.2 Regler for optællingen af stemmesedlerne

- 14.2.1 Stemmesedlerne behandles én ad gangen, idet to personer for hver enkelt seddel kontrollerer,
 - 1) at det er en af de af den lokale valgstyrelse udleverede stemmesedler
 - 2) at den ikke har mere end det fastsatte antal krydser, og at der ikke er sat mere end ét kryds ud for en kandidat
 - 3) at krydsene er anbragt således, at der ikke kan være tvivl om, hvem der er stemt på, og
 - 4) at den ikke er forsynet med nogen anden påtegning end krydser, eller at den på anden måde er gjort genkendelig.

Opfylder stemmesedlen ikke disse betingelser, er den ugyldig og lægges til side sammen med andre ugyldige stemmer. Er der tvivl om, ud for hvilken kandidat et kryds er anbragt, er selve denne afkrydsning ugyldig, men dette får ikke konsekvenser for gyldigheden af de øvrige krydser på stemmesedlen, forudsat at der ikke er tvivl om disses placering.
- 14.2.2 Den således kontrollerede stemmeseddel gives til oplæseren, som oplæser navnene på de kandidater, ud for hvilke der er sat kryds, eller hvis navne er anført på en brevstemmeseddel.
- 14.2.3 Optællingen foregår på lister, som føres af to listeførere. Listerne svarer til kandidatlisten, og der bør være rigelig plads til angivelse af, hvor mange stemmer hver enkelt kandidat har opnået. Som Bilag K er medtaget en model for en sådan optællingsliste.
- 14.2.4 Det anbefales, at der ved optællingen af stemmerne anvendes det almindelige system, hvorefter der sættes en streg for hver stemme, og at stregerne inddeles i grupper på fem. Hvis listeførernes optælling ikke stemmer overens, skal stemmesedlerne atter gennemgås, og ny optælling foretages, indtil det stemmer.

- 14.2.5 Det anbefales endvidere, at endnu en tilforordnet eller et medlem af den lokale valgstyrelse følger optagningen af stemmesedler og holder regnskab med, hvor mange gyldige, blanke og ugyldige stemmesedler, der er blevet optalt. Resultatet af denne optælling indføres på skemaet for regnskab med stemmesedler, jf. Bilag J.

14.3 Opgørelse af menighedsrådsvalget

- 14.3.1 Samtlige kandidater opføres i rækkefølge efter opnåede stemmer. Hvis to eller flere kandidater har opnået samme stemmetal, afgøres deres rækkefølge på listen ved lodtrækning, som foretages på stedet af den lokale valgstyrelses formand. Så mange kandidater som skal vælges, erklæres herefter for valgt i listens rækkefølge, dvs. efter stemmetal (og evt. lodtrækning), mens de øvrige kandidater er suppleanter i rækkefølge efter stemmetal. En kandidat, som ingen stemmer har fået, er ikke valgt og kan heller ikke indtræde som suppleant.
- 14.3.2 Optællingen af menighedsrådsvalget afsluttes med oplæsning af det fremkomne resultat. Kandidaterne nævnes i den rækkefølge, hvori de har fået stemmer, idet kandidaten med de fleste stemmer nævnes først, og det erklæres, hvem der er valgt.
- 14.3.3 Mens den lokale valgstyrelse endnu er samlet, udfyldes herefter den fra Bispedømmets Valgstyrelse tilsendte valgberetning vedrørende menighedsråd, Bilag L og M, som underskrives af samtlige den lokale valgstyrelses medlemmer. Bemærk, at alle rubrikker skal udfyldes, og at valgberetningens skema for regnskab med stemmesedler skal udfyldes. Valgberetningen indsendes til Bispedømmets Valgstyrelse, med afsendelse gerne samme dag, men i det mindste således, at beretningen er Bispedømmets Valgstyrelse i hænde senest den 30. marts 2026.
- 14.3.4 Valgresultatet offentliggøres ved opslag på de samme steder, hvor valgplakaten har været opslået.

14.5 Arkivering af valgmateriale

- 14.5.1 Hele valgmateriale (den afkrydsede valgliste, kandidatlisterne, optællingslisterne, samtlige anvendte stemmesedler og yderkuverterne) opbevares i en lukket pakke i menighedens arkiv, indtil næste valg har fundet sted.
- 14.5.2 Hvis behandlingen af en eventuel klagesag efter Bispedømmets Valgstyrelses opfattelse nødvendiggør noget sådant, skal hele materialet eller de rekvirerede dele heraf indsendes til Bispekontoret, hvorfra det vil blive returneret efter klagesagens afgørelse.

15.0 Klager, der ikke vedrører valgliste og kandidatlist

15.1 Klager over tilrettelæggelsen forud for valghandlingen

- 15.1.1 Hvis en vælger har andre klager over den lokale valgstyrelses dispositioner end over optagelse eller udeladelse på valglisten eller kandidatlisterne, skal disse klager skriftligt og straks efter, at klageren er blevet bekendt med det påklagede forhold, rettes til den lokale valgstyrelse. Klagen afgøres omgående af den samlede valgstyrelse.
- 15.1.2 Den lokale valgstyrelses formand meddeler straks og skriftligt klageren, hvilken afgørelse denne valgstyrelse har truffet, og oplyser samtidig, at valgstyrelsens afgørelse skriftligt og uden ugrundet ophold kan indbringes for Bispedømmets Valgstyrelse, på e-mail valg26@kattolsk.dk
- 15.1.3 Bispedømmets Valgstyrelses afgørelse, som er endelig og ikke kan indankes for anden myndighed, træffes efter omstændighederne hurtigst muligt og meddeles skriftligt til såvel klageren som formanden for den pågældende lokale valgstyrelse.

15.2 Klager over valghandlingen og opgørelsen af resultatet

- 15.2.1 Klager over gennemførelsen af menighedsrådsvalgene skal være Bispedømmets Valgstyrelse i hænde senest den 1. april 2026, kl. 16:00.
- 15.2.2 Klager over udpegning til Pastoralrådet skal være Bispedømmets Valgstyrelse i hænde senest den 1. maj 2026, kl. 16:00.
- 15.2.3 En klage skal for at kunne behandles være skriftlig og forsynet med tydeligt anført navn og adresse for den eller dem, som har underskrevet klagen. Kun rettidigt indkomne klager behandles.
- 15.2.4 Bispedømmets Valgstyrelses afgørelse, som er endelig og ikke kan indankes for anden myndighed, træffes efter omstændighederne hurtigst muligt og meddeles skriftligt til såvel klageren som formanden for den pågældende lokale valgstyrelse.

16.0 Menighedsrådets konstituering

- 16.1 Efter afholdelsen af valget indkalder det medlem, der ved valget har fået flest stemmer, med mindst syv dages varsel de øvrige medlemmer til et møde, der skal afholdes senest 20 dage efter valget – det vil sige senest den 11. april 2026.

- 16.2 Indkaldelsen til konstituerende møde kan dog ske uden frist eller med en kortere frist, hvis alle de valgte medlemmer kan tilslutte sig dette, og hvis der på det konstituerende møde ikke behandles andre emner end selve konstitueringen.
- 16.3 Efter afholdelsen af det under pkt. 16.1 nævnte møde indsender den valgte menighedsrådsformand meddelelse om resultatet af menighedsrådets konstituering til Bispekontoret, se Bilag N.

17.0 Dispensation fra de almindelige regler

- 17.1 I menigheder, der under hensyn til menighedens særlige forhold, har opnået biskoppens dispensation til at afholde valg til menighedsråd efter regler, der på nærmere bestemte punkter afviger fra de almindelige regler i afsnit 1.0 – 15.0, gennemføres valget – bortset fra på disse punkter – i øvrigt i overensstemmelse med de almindelige regler. Det påhviler den lokale valgstyrelse i en sådan menighed at sørge for, at de særlige regler bekendtgøres for menighedens medlemmer og i øvrigt er offentligt tilgængelige.

Bispedømmets Valgstyrelse, den 12. januar 2026

Pernille Wedel

Formand for Bispedømmets Valgstyrelse

valg26@katolsk.dk