

Bispedømmets fællesadministration
(Bispekontoret)

Ansgarstiftelsen

Den Katolske Kirke i Danmark

CVR.nr. 67 79 18 19

Årsrapport 2018

Indholdsfortegnelse

| | Side |
|--|-------------|
| Påtegninger | |
| Ledelsespåtegning | 2 |
| Den uafhængige revisors revisionspåtegning | 4 |
| Ledelsesberetning | 7 |
| Oplysninger om Ansgarstiftelsen | 9 |
| | |
| Årsregnskab 1. januar - 31. december 2018 | |
| Resultatopgørelse | 10 |
| Balance | 12 |
| Pengestrømsopgørelse | 14 |
| Noter | 15 |

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2018 for Bispedømmets fællesadministration, Ansgarstiftelsen, Den Katolske Kirke i Danmark.

Årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15.11.2018 om Trossamfundsregistret, årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med de afvigelser, der følger af Trossamfundets særlige forhold.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af Bispedømmets fællesadministrationen, Ansgarstiftelsen Den Katolske Kirke i Danmarks aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet af aktiviteterne for regnskabsåret.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

København, den 22. august 2019

Bestyrelsen

Czeslaw Kozon
Biskop

Niels Engelbrecht
Generalvikar

Daniel Nørgaard
Sognepræst

I henhold til Kirkerettens Canon 494 § 4 har jeg aflagt årsregnskabet for 2018 for Bispedømmet København.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med den i noterne beskrevne regnskabspraksis.

Jeg anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsregnskabet giver et retvisende billede af Bispedømmet Københavns aktiver og passiver, finansielle stilling samt resultatet.

Stig Sørensen
Økonom

Ledelsespåtegning

I henhold til Kirkerettens Canon 493 godkender Økonomisk Råd for Bispedømmet København den af økonomen aflagte årsrapport.

København, den 22. august 2019

Økonomisk Råd

Czeslaw Kozon
Biskop

Hanne Roj-Larsen

Christian de Jonquières

Pernille Wedel

Lars Lorensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen for Bispedømmets fællesadministration, Ansgarstiftelsen, Den Katolske Kirke i Danmark

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Bispedømmets fællesadministration (Bispekontoret) for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter bekendtgørelse nr. 1283 af 15. 11.2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med de afvigelser, der følger af Bispedømmets særlige forfold.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Bispedømmets fællesadministration (Bispekontorets) aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2018 samt af resultatet af virksomhedens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2018 i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. 11.2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med de afvigelser, der følger af Bispedømmets særlige forfold.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Ansgarstiftelsen, Den Katolske Kirke i Danmark i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen.

Bispedømmets fællesadministration har som sammenligningstal i resultatopgørelsen for regnskabsåret 2018 medtaget det af Økonomisk Råd godkendte budget for 2018. Budgettet har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der er i overensstemmelse med i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1283 af 15. 11.2018 om Trossamfundsregistret og årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Ved udarbejdelsen af det interne årsregnskab er ledelsen ansvarlig for at vurdere Bispedømmets fællesadministration (Bispekontoret)'s evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde det interne årsregnskab på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Bispedømmets fællesadministration (Bispekontoret), indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Bispedømmets fællesadministration (Bispekontoret)'s interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Bispedømmets fællesadministration (Bispekontoret)'s evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Bispedømmets fællesadministration (Bispekontoret) ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af det interne årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Søborg, den 22. august 2019

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Cvr. nr. 32 89 54 68

Lise Foss Nielsen

Statsautoriseret revisor

Ledelsesberetning

Den Katolske Kirkes grund enhed i Danmark er Bispedømmet København under ledelse af biskop Czeslaw Kozon.

Ansgarstiftelsen, Den Katolske Kirke i Danmark

Ansgarstiftelsen er ifølge sit formål den juridiske person, der ved erhvervelse, forvaltning og anvendelse af ejendomme, økonomiske midler og frivillige gaver og bidrag sikrer Den romersk-katolske Kirkes formål i Danmark, herunder i Grønland og på Færøerne. Disse formål er først og fremmest den retmæssige gennemførelse af gudstjenester, sikring af et rimeligt underhold af den katolske gejstlighed og af andre personer i Kirkens tjeneste, udøvelsen af apostolatets og sjælesorgens gerninger og af velgørelser. Stiftelsen kan endvidere yde bistand til skolevirksomhed.

Bispedømmets fællesadministration – eller bispekontoret i daglig tale – er etableret som en 'fælleskasse' (Ansgarstiftelsen) til at varetage en række centrale administrative og pastorale opgaver i bispedømmet. De enkelte sogne i bispedømmet fungerer som selvstændige juridiske enheder, men er samtidig en integreret del af fællesskabet. Økonomisk hænger bispedømmet og sognene altså sammen.

Den foreliggende årsrapport indeholder regnskabet for fælleskassens aktiviteter, mens regnskaberne for hvert enkelt sogn offentliggøres selvstændigt.

Ændret regnskabspraksis

Anerkendte trossamfund uden for den danske folkekirke har med virkning fra regnskabsåret 2018 pligt til at indsende årsregnskab til Kirkeministeriet med henblik på offentliggørelse på Trossamfundsregistrets hjemmeside. Årsregnskab skal udarbejdes i henhold til Kirkeministeriets regnskabsvejledning og bekendtgørelse nr. 1283 af 15.11.2018 om Trossamfundsregistret, som fastsætter at regnskabet skal udarbejdes i overensstemmelse med reglerne i årsregnskabsloven for regnskabsklasse A.

Årsregnskabet er tilpasset bestemmelserne i regnskabsvejledningen. Det har medført at udgifter til renovering af kirker m.v. og særlige projekter samt indsamlede tilskud hertil er indregnet i resultatopgørelsen. I de tidligere år har disse poster været ført i et særligt projektregnskab i balancen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsregnskabet for 2018 afsluttes med et negativt resultat på i alt kr. 8.065 t.kr. (2017: 1.040 t.kr.) for indregning af tilskud og udgifter m.m. til renovering af kirker m.v. Efter den nye regnskabspraksis afsluttes året med et negativt resultat på kr. 9.878 t.kr. Underskuddet skyldes bl.a. urealiserede kurstab på beholdningen af værdipapirer og nedgang i indtægter fra arv og eksterne donationer.

Underskuddet fragår den opsparede egenkapital (kapitalkontoen), der pr. 31. december 2018 andrager i alt 225.155 t.kr. (2017: 227.106 t.kr.).

Indbetalingerne til kirkeskatteordningen er fortsat stigende (4,0%), som følge af flere års indsats for at øge deltagelsen blandt kirkens medlemmer. Det ordinære driftsresultat udviser et underskud på –5.807 t.kr. (2017: –3.957 t.kr.).

Desværre må det konstateres, at vi i år og forventeligt også i de kommende år vil se en fortsat nedgang i tilskud fra indenlandske donorer, som følge af nye krav om offentliggørelse af støttebidrag over kr. 20.000.

Ledelsesberetning

I efteråret 2015 blev der vedtaget en ny økonomisk politik for bispedømmet, som bl.a. medførte en reduktion i antallet af sogne og frasalg af en række kirker og øvrige bygninger (omtalt som "Et nyt katolsk danmarkskort"). Implementeringsprocessen forventes at strække sig frem til udgangen af 2019, hvor det tidligere har været meldt ud at processen skulle afsluttes inden udgangen af 2018. Den økonomiske politik er tilgængelig på bispedømmets hjemmeside www.katolsk.dk.

Salget af bygningerne vil reducere Ansgarstiftelsens fremtidige drifts- og vedligeholdelsesomkostninger, ligesom det finansielle afkast fra reinvesteringen af salgsprovenuet vedrørende salget af bygningerne forventeligt vil forbedre det finansielle resultat.

Udvikling driftsresultat og egenkapital 2014 - 2018

I tabellen nedenfor vises udviklingen i Ansgarstiftelsens egenkapital og årsresultat i perioden 2014 – 2018 i t.kr.

| | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 |
|----------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Egenkapital primo | 158.068 | 145.282 | 211.250 | 225.346 | 227.106 |
| Årets resultat | -335 | 3.459 | 3.082 | 1.040 | -9.878 |
| Modtaget gave | 30.000 | 61.000 | 18.500 | 0 | 0 |
| Overført til projekter m.v | -10.000 | -4.000 | 0 | 0 | 4.509 |
| Hensat til præsteudgifter | -20.000 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Salg af ejendomme | 0 | 5.559 | 899 | 1.370 | 0 |
| Andre reguleringer | -396 | 0 | 1.575 | 0 | 3.418 |
| Regulering ejendomme m.v. | -12.055 | -50 | -9.960 | -650 | 0 |
| Egenkapital ultimo | 145.282 | 211.250 | 225.346 | 227.106 | 225.155 |
| Heraf ejendomsværdi | 159.112 | 214.930 | 212.226 | 201.835 | 205.035 |
| Andel af egenkapital | 109,5% | 101,7% | 94,2% | 88,9% | 91,1% |

På baggrund af den forventede stagnation i bidragene fra indenlandske donorer og det forhold, at det endnu ikke er lykkedes at øge tilslutningen til kirkeskatteordningen i det omfang, som der blev lagt op til i den økonomiske politik fra 2015 (70% stigning i forhold til basisåret 2011) har bispedømmet pr. 1. december 2018 ansat en ny kirkeskattekonulent, som har til formål at bistå menighedsråd og præster med at øge medlemmernes deltagelse i kirkeskatteordningen.

Begivenheder efter årsregnskabets afslutning

Der er ikke efter årsregnskabets afslutning indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af Ansgarstiftelsens økonomiske stilling.

Oplysninger om Ansgarstiftelsen

| | |
|----------------------|--|
| Navn | Ansgarstiftelsen Den Katolske Kirke i Danmark Gl. Kongevej 15 1610 København V Cvr.nr. 67 79 18 19 |
| Bestyrelse | Czeslaw Kozon Niels Engelbrecht Daniel Nørgaard |
| Økonom | Stig Sørensen |
| Økonomisk Råd | Czeslaw Kozon Hanne Roj-Larsen Christian de Jonquières Pernille Wedel Lars Lorensen |
| Revision | Beierholm Statsautoriseret Revisionspartnerselskab Knud Højgaards Vej 9 2860 Søborg |

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2018

| | Note | Budget 2018 ikke revideret kr. | 2018 kr. | 2017 kr. |
|--|------|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Indtægter | | | | |
| Kirkeskat, netto | 1 | 5.800.000 | 5.800.225 | 5.549.093 |
| Bidrag fra menighederne og tilskud til præstelønninger | | 3.185.000 | 2.847.014 | 2.579.305 |
| Tilskud indland | | 3.000.000 | 3.060.117 | 3.456.300 |
| Tilskud udland | | 3.800.000 | 3.751.113 | 4.175.656 |
| Øvrige tilskud | | 2.000.000 | 2.146.619 | 2.950.949 |
| Administrationshonorar | | 100.000 | 70.000 | 77.000 |
| Overskud ejendomsdrift | | 600.000 | 560.809 | 633.764 |
| Formålsbestemte gaver, tilskud og indsamlinger | | 0 | 11.441.268 | 0 |
| Andre driftsindtægter | | 1.000.000 | 411.020 | 2.953.378 |
| | | 19.485.000 | 30.088.185 | 22.375.445 |
| Udgifter | | | | |
| Tilskud til menigheder | | 1.620.000 | 1.709.174 | 1.061.104 |
| Renovering af kirkebygninger m.v. | | 0 | 10.370.251 | 0 |
| Bispedømmets administration | 2 | 5.553.000 | 5.588.202 | 5.279.311 |
| Informationstjeneste | | 642.000 | 538.791 | 410.167 |
| Præstedgifter | 3 | 13.105.000 | 12.615.070 | 13.163.778 |
| Præste- og teologistuderende | | 1.000.000 | 181.910 | 798.692 |
| Drift institutioner | 4 | 1.959.500 | 2.117.002 | 1.887.067 |
| Resultat af lejre og kursussteder | 5 | 0 | 567.394 | 100.152 |
| Udgifter til råd og udvalg | | 330.000 | 250.708 | 244.598 |
| Diverse pastorale udgifter | | 316.000 | 949.383 | 316.383 |
| Diverse tilskud | 6 | 130.000 | 104.631 | 118.264 |
| Afregning formålsbestemte gaver, kollekter m.v. | | 0 | 2.305.513 | 0 |
| Andre driftsudgifter | | 600.000 | 500.473 | 995.017 |
| | | 25.255.500 | 37.798.502 | 24.374.533 |
| Resultat før renter af ordinær drift | | -5.770.500 | -7.710.317 | -1.999.088 |
| Finansielle poster | 7 | 2.500.000 | -2.168.004 | 3.039.423 |
| Årets resultat | | -3.270.500 | -9.878.321 | 1.040.335 |

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2018, fortsat

2018

kr.

Der disponeres således:

| | |
|--|--------------------------|
| Overføres til kapitalkontoen | -5.369.645 |
| Overføres til henlæggelser til byggeprojekter | -3.554.832 |
| Overføres til henlæggelse for øvrige projekter | -263.294 |
| Anvendt af øvrige hensættelser | <u>-690.550</u> |
| | <u>-9.878.321</u> |

Balance pr. 31. december 2018

| | Note | 2018 kr. | 2017 kr. |
|----------------------------------|------|---------------------------|---------------------------|
| AKTIVER | | | |
| ANLÆGSAKTIVER | | | |
| Materielle anlægsaktiver | | | |
| Ejendomme | 8 | <u>205.035.237</u> | <u>201.835.510</u> |
| | | <u>205.035.237</u> | <u>201.835.510</u> |
| Finansielle anlægsaktiver | | | |
| Indestående i institutioner m.v. | | <u>3.733.375</u> | <u>1.749.010</u> |
| | | <u>3.733.375</u> | <u>1.749.010</u> |
| Anlægsaktiver i alt | | <u>208.768.612</u> | <u>203.584.520</u> |
| OMSÆTNINGSAKTIVER | | | |
| Tilgodehavender | | | |
| Tilgodehavender fra salg m.v. | | 685.111 | 0 |
| Betalt deposita | | 145.396 | 143.991 |
| Udlån | | 10.486.044 | 1.996.889 |
| Andre tilgodehavender | | 501.882 | 9.281.716 |
| Periodeafgrænsningsposter | | <u>430.210</u> | <u>406.515</u> |
| | | <u>12.248.643</u> | <u>11.829.111</u> |
| Værdipapirer | | <u>54.235.529</u> | <u>65.145.385</u> |
| Likvide beholdninger | | <u>5.373.540</u> | <u>8.760.440</u> |
| Omsætningsaktiver i alt | | <u>71.857.712</u> | <u>85.734.936</u> |
| AKTIVER I ALT | | <u>280.626.324</u> | <u>289.319.456</u> |

Balance pr. 31. december 2018

| | Note | 2018 kr. | 2017 kr. |
|--|------|---------------------------|---------------------------|
| PASSIVER | | | |
| EGENKAPITAL | | | |
| Kapitalkonto | 9 | 225.154.902 | 227.106.188 |
| Øvrige henlæggelser | 10 | <u>10.491.488</u> | <u>14.439.200</u> |
| | | <u>235.646.390</u> | <u>241.545.388</u> |
| HENSATTE FORPLIGTELSE | | | |
| Hensættelse til præsteudgifter | | 32.907.598 | 32.305.011 |
| Pastorale projekter | 11 | <u>3.749.947</u> | <u>3.804.775</u> |
| Hensatte forpligtelser i alt | | <u>36.657.545</u> | <u>36.109.786</u> |
| GÆLDSFORPLIGTELSE | | | |
| Langfristede gældsforpligtelser | | | |
| Prioritetsgæld til nominel værdi | | <u>694.270</u> | <u>727.499</u> |
| Kortfristede gældsforpligtelser | | | |
| Modtagne forudbetalinger | | 362.463 | 190.690 |
| Diverse skyldige gæld og omkostninger | | 3.993.595 | 6.910.698 |
| Anden gæld | | <u>3.272.061</u> | <u>3.835.395</u> |
| | | <u>7.628.119</u> | <u>10.936.783</u> |
| Gældsforpligtelser i alt | | <u>8.322.389</u> | <u>11.664.282</u> |
| PASSIVER I ALT | | <u>280.626.324</u> | <u>289.319.456</u> |
| Pantsætninger og sikkerhedsstillelser | 12 | | |
| Eventualforpligtelser | 13 | | |

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december 2018

| | 2018 |
|--|-------------------------|
| | kr. |
| Pengestrømme fra driftsaktiviteten | |
| Årets resultat | -9.878.321 |
| Årets hensættelser til præsteudgifter, interne renter projekter m.v. | 1.168.222 |
| Anvendt til løn af hensættelse til præsteudgifter | -620.463 |
| Årets kursregulering på værdipapirer | <u>4.532.908</u> |
| | -4.797.654 |
| Ændring i driftskapital: | |
| Fald i indestående i institutioner, lejre og kursussteder | 1.994.958 |
| Stigning i tilgodehavender fra salg m.v. | -685.111 |
| Stigning i udlån og betalt deposita (Skt. Pauls Skole) | -8.490.560 |
| Fald i andre tilgodehavender (Skt. Pauls Skole) | 8.779.834 |
| Stigning i forudbetalte omkostninger | -23.695 |
| Stigning i modtagne forudbetalinger | 171.773 |
| Fald i diverse skyldige omkostninger | -2.917.103 |
| Fald i anden gæld | <u>-563.334</u> |
| | <u>-6.530.892</u> |
| Pengestrømme fra investeringsaktiviteten | |
| Salg værdipapirer, netto | <u>6.376.948</u> |
| | <u>6.376.948</u> |
| Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten | |
| Køb af ejendom | -3.199.727 |
| Afdrag og indfrielse af prioritetsgæld | <u>-33.229</u> |
| | <u>-3.232.956</u> |
| Ændring i likviditet | |
| Likvide midler pr. 1/1 2018 | <u>8.760.440</u> |
| Likvide midler pr. 31/12 2018 | <u><u>5.373.540</u></u> |

Noter

| | Budget 2018 ikke revideret kr. | 2018 kr. | 2017 kr. |
|---|--------------------------------------|-------------------|-------------------|
| Note 1 Kirkeskat, netto | | | |
| Kirkeskat 100 % | 17.300.000 | 17.202.326 | 16.539.352 |
| Afregning til menighederne, 60/60% | -10.380.000 | -10.349.921 | -9.924.763 |
| Administration af kirkeskat | -1.120.000 | -1.052.180 | -1.065.496 |
| | 5.800.000 | 5.800.225 | 5.549.093 |
| Note 2 Bispedømmets administration | | | |
| Personaleomkostninger | 3.989.000 | 3.391.555 | 3.788.752 |
| Kontor- og administrationsudgifter | 1.064.000 | 1.853.647 | 1.109.779 |
| Husleje, rengøring m.v. | 500.000 | 343.000 | 380.780 |
| | 5.553.000 | 5.588.202 | 5.279.311 |
| Note 3 Præsteudgifter | | | |
| Løn og ordenstilskud | 10.085.000 | 9.225.842 | 9.722.259 |
| Heraf udgør lønnen til biskoppen kr. 212.110 inkl. værdi af fri bolig, bil m.v. | | | |
| Den årlige løn inkl. værdi af fri bolig, bil m.v. andrager for en verdenspræst kr. 209.310. | | | |
| Biskoppens husførelse | | | |
| Ordenstilskud, Betaniasøstrene | 0 | 146.812 | 145.095 |
| Husleje | 0 | 87.746 | 784.816 |
| Varme, ejendomsskat, forsikring m.v. | 0 | 204.991 | 220.254 |
| Anskaffelser og flytteomkostninger | 0 | 99.147 | 0 |
| Husholdning | 0 | 88.871 | 71.106 |
| Rengøring, vedligeholdelse m.v. | 0 | 11.600 | 13.854 |
| Telefon, internet m.v. | 0 | 8.584 | 26.097 |
| | 900.000 | 647.751 | 1.261.222 |
| Øvrige præsteudgifter | | | |
| Biler | 0 | 626.490 | 0 |
| Rejser, flytteudgifter, møder og kursusudgifter | 676.000 | 564.920 | 741.356 |
| Husleje | 410.000 | 493.597 | 385.266 |
| Diverse udgifter præster | 426.000 | 444.036 | 459.372 |
| Sprog- og integrationstjeneste | 608.000 | 612.434 | 594.303 |
| | 2.120.000 | 2.741.477 | 2.180.297 |
| Præsteudgifter i alt | 13.105.000 | 12.615.070 | 13.163.778 |

Noter

| | Budget 2018 ikke revideret | 2018 | 2017 |
|--|-------------------------------|--------------------------|--------------------------|
| | kr. | kr. | kr. |
| Note 3 Præsteudgifter (fortsat) | | | |
| Udgifter | | | |
| Nettoudgiften til præstelønninger kan herefter specificeres således: | | | |
| Indtægter | | | |
| 25% andel kirkeskatten | 2.595.000 | 3.096.419 | 2.480.903 |
| 25% af menighedernes indtægt | 1.592.500 | 1.552.917 | 1.289.653 |
| Tilvejebragt til præstelønninger | 0 | 1.048.117 | 1.066.300 |
| Diaspora-kommisariatet | 3.800.000 | 3.751.113 | 0 |
| Tilvejebragt til anskaffelse af biler præster | 0 | 393.196 | 0 |
| | <u>7.987.500</u> | <u>9.841.761</u> | <u>4.836.855</u> |
| Udgifter præster i alt | <u>-13.105.000</u> | <u>-12.615.070</u> | <u>-13.163.778</u> |
| Nettoudgifter til præsterne | <u>-5.117.500</u> | <u>-2.773.309</u> | <u>-8.326.923</u> |
| Note 4 Drift institutioner | | | |
| Sankt Andreas Bibliotek | 240.000 | 177.104 | 207.881 |
| Historisk arkiv m.v. | 100.000 | 424.374 | 90.617 |
| Katolsk Orientering | 345.400 | 287.520 | 459.584 |
| Pastoral-Centret, driftstilskud | 983.500 | 991.099 | 805.074 |
| Kirkelig domstol | 258.100 | 230.670 | 210.387 |
| Evangelisering | 32.500 | 6.235 | 13.524 |
| DUK | 0 | 0 | 100.000 |
| | <u>1.959.500</u> | <u>2.117.002</u> | <u>1.887.067</u> |
| Note 5 Resultat af lejre og kursussteder | | | |
| Magleås (underskud) | 0 | 540.679 | 107.398 |
| Ømborgen (underskud) | 0 | 26.715 | -7.246 |
| | <u>0</u> | <u>567.394</u> | <u>100.152</u> |
| Note 6 Diverse tilskud | | | |
| Danske kirkers råd | 110.000 | 104.631 | 102.628 |
| Andre | 20.000 | 0 | 15.636 |
| | <u>130.000</u> | <u>104.631</u> | <u>118.264</u> |

Noter

| | Budget 2018 ikke revideret | 2018 | 2017 |
|--|-------------------------------|--------------------|--------------------|
| | kr. | kr. | kr. |
| Note 7 Finansielle poster | | | |
| Bankindeståender | 0 | 1.194 | -12.238 |
| Afkast værdipapirer | 0 | 2.633.528 | 1.687.777 |
| Diverse udlån og mellemværender | 0 | 121.282 | -276.300 |
| Kursregulering værdipapirer | 0 | -4.532.908 | 1.833.118 |
| Bankgebyrer, udbytteskat m.v. | 0 | -391.100 | -192.934 |
| | 2.500.000 | -2.168.004 | 3.039.423 |
| Note 8 Ejendomme | | | |
| Saldo pr. 1. januar | | 201.835.510 | 212.225.510 |
| Afgang, bogførte værdier | | 0 | -10.890.000 |
| Tilgang ejendom | | 3.199.727 | 1.150.000 |
| Årets opskrivning af ejendomme | | 0 | -650.000 |
| | | 205.035.237 | 201.835.510 |
| Note 9 Kapitalkonto | | | |
| Saldo pr. 1. januar | | 227.106.188 | 225.345.456 |
| Korrektion primo, Nordisk Bispekonference | | 3.418.359 | 0 |
| Overført af årets resultat | | -5.369.645 | 1.040.335 |
| Regnskabsmæssig gevinst ved salg af ejendomme | | 0 | 1.370.397 |
| Årets opskrivning af ejendomme | | 0 | -650.000 |
| | | 225.154.902 | 227.106.188 |
| Note 10 Henlæggelser | | | |
| | Øvrige henlæggelser | Byggeprojekter | Øvrige projekter |
| Saldo pr. 1. januar | 2.677.025 | -1.459.862 | 13.222.037 |
| Årets bevægelser, driftsresultat i institutioner | 560.964 | 0 | 0 |
| Interne overførsler | -853.430 | 6.815.557 | -5.962.127 |
| Årets resultatdisponering | -690.550 | -3.554.832 | -263.294 |
| | 1.694.009 | 1.800.863 | 6.996.616 |

Noter

| | 2018 | 2017 |
|------------------------------------|-------------------------|-------------------------|
| | kr. | kr. |
| Note 11 Pastorale projekter | | |
| Pastorale projekter | | |
| Saldo pr. 1. januar | 3.804.775 | 4.301.017 |
| Overført til/fra tilskud interim | 0 | -436.943 |
| Tilskrevet renter | 20.910 | 20.701 |
| Afholdte udgifter | <u>-75.738</u> | <u>-80.000</u> |
| Pastorale projekter i alt | <u>3.749.947</u> | <u>3.804.775</u> |

Note 12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Ansgarstiftelsen har overfor sognene stillet en underskudsgaranti.

Note 13 Eventualforpligtelser

Den Katolske Kirke i Danmark er forpligtet til at betale livsvarig løn til præsterne. Der foretages løbende hensættelse til denne forpligtelse og pr. 31. december 2018 er der i balancen afsat en hensættelse på kr. 32.907.598.

Note 14 Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Ansgarstiftelsen, Den Katolske Kirke i Danmark er aflagt i overensstemmelse med med bekendtgørelse nr. 1283 af 15.11.2018 om Trossamfundsregistret, årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder med de afvigelser, der følger af Trossamfundets særlige forhold.

Ændring i anvendt regnskabspraksis

I forbindelse med omlægning af regnskabsaflæggelsen efter bekendtgørelse nr. 1283 af 15.11.2018 om Trossamfundsregistret, er den anvendt regnskabspraksis ændret på følgende områder:

Tilskud og afholdte udgifter til renovering af kirker m.v. og særlige projekter indregnes nu i resultatopgørelsen under de respektive poster. I de tidligere år er hensættelser til særlige udgifter blevet udgiftsført og overført til hensættelser under egenkapitalen, og modtagne tilskud og afholdte udgifter vedrørende kirkerenovering m.m. og særlige projekter blev ført i særlige projektregnskaber og indregnet direkte på modtagne, ikke anvendte projekt og fondsmidler under hensatte forpligtelser.

Fortjeneste og tab ved salg af ejendomme indregnes i resultatopgørelsen under ekstraordinære poster. I de tidligere år blev fortjeneste og tab ved salg af ejendomme ført direkte på egenkapitalen.

Sammenligningstallene i resultatopgørelsen for 2017 er ikke tilrettet, men der er foretaget reklassifikationer af balancens poster.

Den akkumulerede virkning af praksisændringerne udgør en formindskelse af årets resultat med kr. 1.813.743. Balancesummen og kapitalkonto er uændret.

Bortset fra ovennævnte er den anvendte regnskabspraksis uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger samt henlæggelser.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde Den Katolske Kirke i Danmark, og aktivernes værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå Den Katolske Kirke, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Note 14 Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Kirkeskat

Indtægterne omfatter de bidrag, der tilfalder Ansgarstiftelsen efter fradrag af afholdte omkostninger til administration af opkrævning m.v. af kirkeskat.

Bidrag fra menighederne og tilskud til præstelønninger

Omfatter de bidragspligtige indtægter, der direkte er tilfaldet de enkelte sogne sidste år.

Tilskud og gaver

Omfatter tilskud, gaver, og legater, som hvert år udbetales til Ansgarstiftelsen.

Administrationshonorarer

Omfatter indtægter ved administration af ejendomme, projekter m.v.

Ejendommenes driftsresultat

Omfatter nettoresultatet ved udlejning af ejendomme incl. prioritetsrenter.

Formålsbestemte gaver, tilskud og indsamlinger

Omfatter gaver, tilskud og indsamlinger givet til specifikke formål.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter indeholder indtægter, som hidrører fra be-givenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift herunder indtægter fra arv og gaver.

Tilskud til menigheder

Omfatter ekstraordinære tilskud til menigheder, omkostninger til fremmedsprogede grupper, pastoral-assistenten og tilskud til istandsættelse af bygninger m.v.

Renovering af kirkebygninger m.v.

Omfatter udgifter til renovering og istandsættelse af kirkebygninger m.v.

Bispedømmets administration

Omfatter omkostninger til det administrative personale, kontorlokaler, kontoromkostninger m.v.

Præsterne

Indeholder omkostninger til løn, pension m.v. til præsterne.

Drift institutioner, netto

Indeholder resultat af virksomheder, der drives af Ansgarstiftelsen samt tilskud til institutioner m.v. inden for Den Katolske Kirke's virke i Danmark.

Resultat af lejre og kursussteder

Indeholder resultatet af Magleås og Ømborgen i henhold til særskilt aflagte regnskaber.

Afregning formålsbestemte gaver, kollekter m.v.

Omfatter afregning af gaver, tilskud, kollekter, indsamlinger m.v. der er givet til specifikke formål.

Note 14 Anvendt regnskabspraksis

Andre driftsudgifter

Andre driftsudgifter indeholder udgifter, som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift.

Finansielle poster

Omfatter renteindtægter af bank, værdipapirer m.v. samt værdiregulering af værdipapirer og med fradrag af den andel af renterne, der direkte kan henhøres til uafsluttede projekter m.v.

Ekstraordinære poster

Ekstraordinære indtægter og omkostninger indeholder indtægter og omkostninger, som hidrører fra begivenheder eller transaktioner, der klart afviger fra den ordinære drift herunder fortjeneste og tab ved afhændelse af ejendomme.

Balancen

Ejendomme

Ejendomme måles til den seneste offentlige ejendomsværdi. Ejendomme der er anskaffet efter 2014 indregnes til anskaffelsessum og ejendomme som er modtaget som gave indregnes til ekstern vurdering. Ejendomme der er sat til salg er indregnet til forventet salgssum.

Der afskrives ikke på ejendommene.

Værdiregulering af ejendomme posteres direkte på egenkapitalen.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsmkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes under afskrivninger.

Driftsmidler, inventar og automobiler

Driftsmidler, inventar og automobiler afskrives fuldt ud i anskaffelsesåret.

Finansielle anlægsaktiver

Indestående i institutioner m.m. måles til indre værdi.

Resultatet i institutioner m.m. indregnes i resultatopgørelsen. Ikke anvendte driftstilskud og overskud overføres til henlæggelser.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Værdipapirer

Værdipapirer måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Værdireguleringer og realiserede kursgevinster og tab indregnes under finansielle poster i resultatopgørelsen.

Note 14 Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er således målt til amortiseret kostpris, der for kontantlån svarer til lånets restgæld. For obligationslån svarer amortiseret kostpris til en restgæld beregnet som lånets underliggende kontantværdi på lånoptagelsestidspunktet, reguleret med en over afdragstiden foretaget afskrivning af lånets kursregulering på optagelsestidspunktet.

Gæld i øvrigt er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Modtagne forudbetalinger

Modtagne forudbetalinger omfatter modtagne tilskud der vedrører indtægter i det efterfølgende år.

Øvrige henlæggelser

Øvrige henlæggelser omfatter henlæggelser til særlige formål. Beløbet tilbageføres, når beløbet anvendes efter sit formål.

Pastorale projekter

Indtægter (tilskud og gaver) som Ansgarstiftelsen har modtaget til særlige formål eller til afholdelse af specielle udgifter medtages ikke i resultatopgørelsen.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser Angarstiftelsens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter køb og salg anlægsaktiver, obligationer samt ændring i uafsluttede projekter .

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på rentebærende gæld.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Pernille Wedel

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-153817976189

IP: 87.49.xxx.xxx

2019-08-22 17:03:04Z

NEM ID 

Lars Bohn Lorensen

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-578438058595

IP: 213.32.xxx.xxx

2019-08-22 19:07:03Z

NEM ID 

Czeslaw Kozon

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-524646658340

IP: 152.115.xxx.xxx

2019-08-23 08:42:54Z

NEM ID 

Czeslaw Kozon

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-524646658340

IP: 152.115.xxx.xxx

2019-08-23 08:42:54Z

NEM ID 

Hanne Marie Roj-Larsen

Daglig leder

Serienummer: PID:9208-2002-2-713972137446

IP: 109.59.xxx.xxx

2019-08-23 09:27:16Z

NEM ID 

Søren Stig Sørensen

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-436271713758

IP: 83.95.xxx.xxx

2019-08-23 11:41:33Z

NEM ID 

Daniel Nørgaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-802939613875

IP: 188.182.xxx.xxx

2019-08-23 12:15:36Z

NEM ID 

Niels Engelbrecht

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-258136173463

IP: 77.66.xxx.xxx

2019-08-23 13:28:36Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 1L8SX-FXT7I-0D3EP-65M60-XF838-VXDD7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Christian de Jonquières

Daglig leder

Serienummer: CVR:33994486-RID:32227887

IP: 109.57.xxx.xxx

2019-08-24 17:56:45Z

NEM ID 

Lise Foss Nielsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Beierholm

Serienummer: CVR:32895468-RID:44114716

IP: 212.98.xxx.xxx

2019-08-25 11:23:48Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 1L8SX-FXT7I-0D3EP-65M60-XF838-VXDD7

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>