



Bilagliste Pastoralrådsmødet november

- Bilag 1: Forslag til vedtægtsændringer til Pastoralrådsmødet november 2024 ved Georg Høhling
- Bilag 1a: Udmøntning i vedtægterne jf. bilag 1 ved Georg Høhling

- Bilag 2: Emneoversigt over valgstyrelsens foreslåede ændringer i vedtægt for menighedsråd i Bispedømmet København ved Pernille Wedel
- Bilag 2a: Udkast til NY vedtægt for menighedsråd i Bispedømmet København ved Valgstyrelsen, Pernille Wedel

- Bilag 3: Orientering og opsamling vedr. Pastoralrådets temaarbejde, ”Familierne” ved Eric Maillot og Georg Høhling

- Bilag 4: Formandsberetning ved Lilian Kristensen

- Bilag 5: Synoden i Rom ved Sr. Anna Mirijam

- Bilag 6: Vejledning for katekese ved Ann-Lise Aasesdatter
- Bilag 6a: Oplæg om nyt tema Katekese ved Ann-Lise Aasesdatter

- Bilag 7: Budget 2025 Ved Thomas Jacob Larsen
- Bilag 7a: Budget 2025 Bispedømmet København oplæg ved Thomas Jacob Larsen

- Bilag 8: Icon Amen

Bilag 1

FORSLAG TIL VEDTÆGTSÆNDRINGER TIL PASTORALRÅDSMØDET NOVEMBER 2024.

Vejby, den 19. august 2024.

Det foreslås, at Pastoralrådet jfr. menighedsrådsvedtægterne § 16 vedtager forslag om vedtægtsændring for menighedsråd som flg. :

§ 4

- + De i vedtægterne under § 13 omtalte opgaver medtages i § 4.
- + De i bestemmelserne for menighedsråd omtalte opgaver, som menighedsrådet har i forhold til bygninger, personale, forsikringer, børneattester etc. indarbejdes i § 4.

Det kunne ske som nye stk. 5, 6 etc...

- + § 4 stk. 5 omformuleres til flg. ordlyd og afrunder herefter § 4:
 - Sognepræst og næstformand besidder tegningsretten
 - Den bestemmelse legitimerer blot menigheden i kontraktlige forhold over for en anden part
 - Der ligger heri, at de, der eksekverer tegningsretten både har et *juridisk ansvar*, men også et *personligt ansvar*, idet de kun kan eksekvere inden for den ramme, Menighedsrådet giver dækning til.
 - Tegningsretten skal ikke forveksles med det *overordnede ansvar* for økonomi, som jfr. bestemmelserne pkt. 4.1.7 ligger hos menighedsråd og sognepræst.
 - Tegningsretten skal således altid udføres inden for de budgetmæssige rammer.
 - De budgetmæssige rammer beslattes af menighedsråd og sognepræst jfr. bestemmelser om menighedsråd.

Begrundelse:

- Det er uheldigt, at menighedsrådsmedlemmer skal famle rundt i forskellige paragraffer (§ 4 og § 13) for at opfange deres opgaver.
- Det er uheldigt, at meget væsentlige opgaver, som påhviler menighedsrådet, kun er nævnt i bisætninger i bestemmelserne, men ikke under overskriften ”opgaver” i vedtægtens § 4.
- Det er uheldigt, at man med brug af verbet, ”tegner”, i § 4 stk. 5 skaber en mulig misforståelse, således at menighedsrådsmedlemmer/sognepræst måske ikke tilstrækkeligt klart iagttager det meget store ansvar for økonomi og drift, som påhviler *det samlede* menighedsråd.

Mit forslag er tænkt som en afhjælpning af disse uheldigheder.

Bedste hilsner

Georg Høhling

Bilag 1a

Udmøntning i vedtægterne af Georg Høhlings forslag jfr. bilag 1:

Vedtægt af 22. december 2015 for menighedsråd i bispedømmet København

Ændringer/tilføjelser er nedenfor angivet med rød skrift.

Kap. I

Menigheder

§ 1 Ved menighed i henseende til menighedsrådsdannelse forstås en bestemt gruppe katolikker, for hvis gudstjeneste og pastorale betjening (i kirkeretligt sprog "cura animarum", dvs. sjælesorg) en bestemt præst eller et bestemt præsteskab er bemyndiget til at være ansvarlig, og som tillige af biskoppen formelt er oprettet som selvstændig menighed. Eventuelle tvivlsspørgsmål i så henseende afgøres af biskoppen i samråd med pastoralrådet.

Stk. 2. En katolik henføres til den menighed, inden for hvis område vedkommende har bopæl, medmindre vedkommende har opnået tilknytning til en anden menighed i henhold til regler, som fastsættes af biskoppen (jf. bilag 2).

Stk. 3. Beslutning om oprettelse af nye menigheder, herunder menigheder bestående af nationale mindretal, træffes af biskoppen i samråd med pastoralrådet.

Stk. 4. Enhver angivelse af et antal dage i denne vedtægt skal forstås som et antal løbende kalenderdage inklusive søn- og helligdage.

Kap. II

Menighedsråd, oprettelse og sammensætning

§ 2 I enhver menighed oprettes et menighedsråd, bestående af den præst eller de præster, der af biskoppen er sendt til tjeneste i menigheden, jf. § 1, stk. 1, samt af 2 - 12 medlemmer, jf. stk. 3, valgt af og blandt menighedens medlemmer ved direkte valg i overensstemmelse med de i kap. VI anførte regler. Biskoppen kan dog, efter ansøgning fra det pågældende menighedsråd, efter samråd med pastoralrådet, med virkning alene for det førstkommende valg tillade, at reglerne i kap. VI fraviges i menigheder, hvor særlige geografiske eller etniske forhold måtte gøre dette ønskeligt, således at der i disse menigheder tilsikres grupper af katolikker, som bor langt fra sognekirken, eller som tilhører en etnisk gruppe, en eller flere

pladser med tilhørende suppleanter i menighedsrådet. De nærmere regler for valgets afholdelse fastsættes i så tilfælde af bispedømmets valgstyrelse.

Stk.2. Ved oprettelse af nye menigheder vælges samtidig menighedsråd efter de i Vedtægt for valg af menighedsråd anførte regler. Såfremt en ny menighed udskilles fra en bestående, afgøres spørgsmålet om, hvorvidt der skal holdes nyvalg i den oprindelige menighed, af pastoralrådet.

Stk. 3 Såfremt to eller flere bestående menigheder lægges sammen, skal menighedsrådet for den sammenlagte menighed for resten af menighedsrådets periode

enten

(a) bestå af alle medlemmerne af de oprindelige menighedsråd og konstituere sig på ny.

eller

(b) vælges efter de i Vedtægt for valg af menighedsråd anførte regler.

eller

(c) bestå af medlemmerne af menighedsrådet i den største af de oprindelige menigheder

Denne mulighed kan kun træde i kraft, hvis flertallet i menighedsrådet i den mindre menighed ønsker det.

Det er desuden muligt, at der udpeges medlemmer fra den mindste menighed til at indgå i menighedsrådet for den sammenlagte menighed.

Pastoralrådets forretningsudvalg træffer efter konsultation af de berørte menighedsråd i samråd med biskoppen beslutning om, hvilken af de nævnte muligheder (a), (b) eller (c) der skal være gældende.

Stk. 4. Antallet af valgte menighedsrådsmedlemmer udgør i menigheder med

indtil 200 menighedsmedlemmer

2-12 personer

- | | |
|---------------|---------------|
| - 201-400 - | 3-12 personer |
| - 401-600 - | 4-12 personer |
| - 601-800 - | 5-12 personer |
| - 801-1.000 - | 6-12 personer |
| - over 1.000 | 7-12 personer |

idet antallet af rådsmedlemmer fastsættes af det afgående menighedsråd, jf. stk. 4. For så vidt angår nyoprettede menigheder, jf. stk. 2, fastsættes antallet af valgte medlemmer dog af biskoppen efter samråd med pastoralrådet.

Stk. 5. Menighedsrådet skal senest 70 dage før et menighedsrådsvalg fastsætte størrelsen af det kommende menighedsråd, jf. stk. 4.

Kap. III

Menighedsrådets konstituering

§ 3 Efter afholdelse af valg indkalder det medlem, der ved valget har fået flest stemmer, under iagttagelse af reglerne i § 5 de øvrige medlemmer til et konstituerende møde, der skal afholdes senest på 20.-dagen efter valget. Ved fredsvalg og ved stemmelighed mellem de valgte, der har fået flest stemmer, indkaldes mødet af det medlem, der længst har været medlem af menighedsrådet i den pågældende menighed. Opfylder to eller flere denne betingelse, vil mødet skulle indkaldes af det medlem blandt disse, som er ældst af år. Har ingen tidligere været medlem af menighedsrådet, skal mødet indkaldes af det medlem, der er ældst.

På mødet konstituerer menighedsrådet sig med en formand, en næstformand og en sekretær.

Stk. 2. Formanden leder menighedsrådets arbejde, forestår udførelsen af dets beslutninger og underskriver udfærdigelser i forbindelse hermed.

Stk. 3. Næstformanden bistår formanden; får denne forfald, varetager næstformanden midlertidigt vedkommendes opgaver.

Stk. 4. Sekretæren bistår formanden ved udfærdigelser og varetager menighedsrådets sekretariatsopgaver.

Stk. 5. Et afgående menighedsråd fungerer, indtil et nyt er konstitueret.

Kap. IV

Menighedsrådets opgaver

§ 4 Menighedsrådet er organ for alle menighedsmedlemmers medansvar for menighedens liv og vækst, og det er dermed medansvarligt for løsningen af de opgaver af pastoral, karitativ og administrativ/økonomisk art, som hovedsagelig angår menigheden. Rådet kan træffe beslutning vedrørende disse opgaver, herunder om ansættelse og afskedigelse af personer i menighedens tjeneste. Menighedsrådet kan dog ikke træffe beslutning i sager, hvis afgørelse i henhold til almindelige og/eller særlige bestemmelser er forbeholdt menighedens præsteskab eller den kirkelige øvrighed, jf. Stk. 2 samt § 9 stk. 6.

Stk. 2. Som sjælesørger og leder af menigheden indtager sognepræsten en særlig stilling i menighedsrådet, fordi han på særlig måde bærer ansvar for menighedens enhed såvel som for enheden med biskoppen og dermed med hele Kirken. Sognepræsten har således det endelige ansvar for evangeliets forkyndelse, for liturgien og sakramentsforvaltningen. Dette ansvar har konsekvenser for beslutningstagningen i menighedsrådet, jf. § 9, stk. 6.

Stk. 3. Menighedsrådet kan af egen drift optage sager og forhold, som vedrører menigheden, til behandling og overvejelse.

Stk. 4. Menighedsrådet kan som led i sin virksomhed henvende sig til såvel kirkelige myndigheder, herunder kirkelige råd og organer, som andre myndigheder, personer og råd.

Stk. 5. Sognepræsten og menighedsrådsformanden i fællesskab tegner menigheden i alle juridiske og økonomiske forhold. Sognepræsten og menighedsrådsformanden kan i fællesskab give andre prokura.

Stk. 6. Den i stk. 5 fastsatte tegningsret er alene en ret til udadtil over for en tredje part at legitimere menigheden. Tegningsretten skal udøves i overensstemmelse med menighedsrådets beslutninger.¹

Stk. 7. Menighedsrådet udfører de i § 13 nævnte opgaver i overensstemmelse med de af bispedømmet til enhver tid meddelte forskrifter, herunder "Bestemmelser for menighedernes økonomiske og personalemæssige forvaltning".²

Kap. V

Menighedsrådets virksomhed m.v.

Menighedsrådets møder

§ 5 Menighedsrådet indkaldes af formanden med mindst syv dages varsel. Formanden skal indkalde rådet, når mindst en tredjedel af rådets valgte medlemmer eller sognepræsten anmoder derom.

Stk. 2. Forslag, som ønskes optaget på dagsordenen, skal være formanden i hænde senest fem dage før mødets afholdelse.

Stk. 3. Formanden fastsætter mødets dagsorden, som - så vidt muligt skriftligt - skal meddeles rådets medlemmer mindst tre dage før mødets afholdelse.

Stk. 4. Menighedsrådsmøderne ledes af formanden eller i dennes forfald af næstformanden.

Mødereferat

§ 6 Over det på menighedsrådsmøderne passerede udfærdiger sekretæren under formandens tilsyn et kortfattet referat, hvori forhandlingernes emne og udfald optages.

Stk. 2. Referatet underskrives af sekretæren og formanden. Det er tilgængeligt for menighedsrådets medlemmer, og rådet kan beslutte, at referatet skal tilsendes alle medlemmer og eventuelt andre mødedeltagere snarest efter mødet.

Stk. 3. Ethvert medlem af rådet kan kræve sin særmening optaget i referatet.

¹ Det foreslås, at der indsættes et nyt stykke 6 i § 4. Herved præciseres, at tegningsretten alene er en ret, der gælder udadtil, og ikke indadtil, hvor menighedsrådets beslutninger skal være styrende for tegningsrettens udøvelse. Dette er en udmøntning af Georg Høhlings 3. forslag.

² Det foreslås, at der indsættes et nyt stykke 7 i § 4. Herved præciseres, at menighedsrådet som led i de opgaver, der er nævnt i § 4, skal udføre de i § 13 nævnte opgaver i overensstemmelse med bispedømmets retningslinjer. Dette er en udmøntning af Georg Høhlings 1. forslag. Se også den foreslåede ændring af § 13 nedenfor.

Deltagelse i menighedsrådets møder

§ 7 Menighedsrådets møder er ikke offentlige, men der skal efter hvert møde offentliggøres en orientering om rådets arbejde, jf. § 11.

§ 8 Menighedsrådet kan for sin funktionsperiode beslutte at indbyde personer, som varetager særlige pastorale hverv i menigheden, til at deltage i rådets forhandlinger, dog uden stemmeret.

Stk. 2. På tilsvarende måde kan formanden indbyde særligt sagkyndige til at deltage i et møde eller en del af det, og formanden skal i så fald samtidig med udsendelse af dagsordenen give menighedsrådets øvrige medlemmer besked herom.

Beslutninger, foretagelse af valg m.v.

§ 9 Menighedsrådet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af dets medlemmer er til stede, jf. dog stk. 6. Stemmeret kan ikke udøves ved fuldmagt.

Stk. 2. Ethvert medlem kan forlange skriftlig afstemning om en sag. Afstemning om personer foretages dog altid skriftligt.

Stk. 3. Menighedsrådets beslutninger kan vedtages, når over halvdelen af de tilstedeværende medlemmer stemmer for, jf. dog stk. 6. Ved enhver afstemning tælles såvel ja- og nejstemmer som medlemmer, der angiver, at de hverken stemmer for eller imod. Afstemning om ændringsforslag (underændringsforslag) foretages først.

Stk. 4. Til valg af formand, næstformand og sekretær og af enkelte medlemmer til udvalg m.v. kræves simpel stemmeflerhed (over halvdelen af stemmerne ekskl. blanke stemmer). Opnår ved afstemningen ingen af de foreslåede over halvdelen af de afgivne stemmer, foretages omvalg. Giver dette heller ikke den nævnte stemmeflerhed, foretages en tredje afstemning. Ved denne kommer kun de to personer i betragtning, som ved den anden afstemning fik flest stemmer. Skulle der opstå stemmelighed ved tredje afstemning, gør lodtrækning udslaget.

Stk. 5. Ved valg af flere end én skal valget dog, når der er foreslået flere kandidater, end der skal vælges, foretages efter prioriteringsmetoden (jf. bilag 1).

Stk. 6. Hvis sognepræsten udtrykkeligt under henvisning til sit særlige pastorale ansvar, jf. § 4, stk. 2, og med angivelse af begrundelse erklærer, at han må stemme imod et forslag, er menighedsrådet på det pågældende møde ikke beslutningsdygtigt i den pågældende sag. Det omhandlede forslag kan på et senere møde på ny tages op til drøftelse i rådet, og dersom sognepræsten stadig ikke finder at kunne tiltræde det, kan problemet forelægges biskoppen.

Udvalg

§ 10 Menighedsrådet kan nedsætte udvalg såvel til at tage sig af løbende sager m.v. mellem møderne som til sagernes forberedelse, herunder til at føre forhandling med andre organer i bispedømmet. Sådanne udvalg vælger selv deres formand, hvem det påhviler at holde menighedsrådets formand underrettet om arbejdets gang og udsigterne til dets afslutning, for hvilken menighedsrådet eventuelt kan fastsætte en frist.

Stk. 2. Udvalg nedsat af menighedsrådet kan kun ifølge udtrykkelig bemyndigelse optræde på dettes vegne.

Informationsvirksomhed m. v.

§ 11I tilslutning til menighedsrådsmøderne udfærdiger formanden med sekretærens bistand en orientering fra mødet, der bekendtgøres for menigheden på en af rådet fastsat måde.

§ 12 Mindst en gang om året afholdes ved menighedsrådets foranstaltning et møde for hele menigheden, hvor menighedsrådets formand aflægger beretning om rådets virksomhed, og hvor menighedens opgaver og forhold i det hele kan drøftes.

Økonomi og regnskab m.v.

§ 13 Menighedsrådet påser, at menighedens økonomiske og personalemæssige forvaltning tilrettelægges på betryggende måde og i overensstemmelse med de af bispedømmet til enhver tid meddelte forskrifter, herunder "Bestemmelser for menighedernes økonomiske og personalemæssige forvaltning".³

Stk. 2. Som led i menighedsrådets opgaver efter stk. 1 sørger menighedsrådet blandt andet for

- a) at indbetale bidrag til Ansgarstiftelsen til dækning af bispedømmets udgifter,
- b) at anvende kirker, tjenesteboliger og menighedslokaler, som ejes af Ansgarstiftelsen, efter de forskrifter, som er fastsat af offentlige myndigheder og af bispedømmet,
- c) at afholde alle driftsudgifter ved anvendelse af ejendommen,
- d) at forelægge alle byggeprojekter for bispedømmet og at afvikle disse byggeprojekter,
- e) at forsikre, registrere og opbevare behørigt sakrale genstande og løsøre,
- f) at betale præmier for de forsikringer, bispedømmet har tegnet, og at tegne øvrige lovpligtige og nødvendige forsikringer,
- g) at udarbejde menighedsrådets årsbudget og årsregnskab for hvert kalenderår, at få årsregnskabet revideret og at indsende det af sognepræsten og menighedsrådsformanden underskrevne årsbudget og årsregnskab til bispekontoret,
- h) at ansætte, instruere, aflønne og afskedige menighedens evt. lønnede medarbejdere og
- i) at indhente børneattester i overensstemmelse med lovgivningen.

Stk. 3. Menighedsrådets medlemmer hæfter ikke personligt for de økonomiske forpligtelser, som menighedsrådet indgår.

Stk. 4. Menighedsrådet udpeger en regnskabsfører, som skal være myndig, men som ikke behøver at være medlem af rådet.

Stk. 5. Regnskabsføreren sørger for menighedens regnskabsføring og økonomiske forvaltning i overensstemmelse med menighedsrådets beslutninger og de i stk. 1 nævnte forskrifter.

³ Det foreslås, at der tilføjes de med markerede ord til § 13, stk. 1, og at der indsættes et nyt § 13, stk. 2. I det nye § 13, stk. 2, præciseres, hvilke væsentlige opgaver menighedsrådet har efter bispedømmets retningslinjer. Dette er en udmøntning af Georg Høhlings 2. forslag.

Stk. 6. Menighedsrådet udpeger en regnskabskyndig person, der ikke er medlem af rådet, til at revidere regnskabet.

Medlemmernes habilitet

§ 14 Menighedsrådet træffer bestemmelse om, hvorvidt et af dets medlemmers interesse i en sag er af en sådan beskaffenhed, at vedkommende er udelukket fra at deltage i rådets behandling af og afstemning om sagen. I bekræftende fald skal vedkommende under forhandling og afstemning om sagen forlade lokalet, hvorimod vedkommende ikke er afskåret fra at deltage i menighedsrådets forhandling og afstemning om, hvorvidt vedkommende skal vige sit sæde under sagens behandling.

Stk. 2. Ethvert medlem af menighedsrådet er forpligtet til at underrette rådet, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om vedkommendes habilitet.

Stk. 3. Ingen, der er ansat i Kirkens tjeneste, kan være medlem af et udvalg, hvorunder spørgsmål vedrørende den pågældendes personlige ansættelsesforhold hører.

§ 15

Denne vedtægt træder i kraft, når den er godkendt af biskoppen.

§ 16 Til ændring af denne vedtægt fordres, at et forslag herom vedtages af pastoralrådet og godkendes af biskoppen.

Således vedtaget af pastoralrådet på dettes møde den 16. november 2024 og godkendt af biskoppen den xx.xx.2024.

✘ Czeslaw Kozon

Biskop af København



Udkast til NY vedtægt for menighedsråd i bispedømmet København

Forsynet med Bispedømmets Valgstyrelses forslag til pastoralrådsmødet den 16. november 2024

I denne version af vedtægten er *valgstyrelsens forslag markeret lysebrunt*, og *Georg Høhlings forslag markeret med rødt*.

Kap. I

Menigheder

§ 1 Ved menighed i henseende til menighedsrådsdannelse forstås en bestemt gruppe katolikker, for hvis gudstjeneste og pastorale betjening (i kirkeretligt sprog "cura animarum", dvs. sjælesorg) en bestemt præst eller et bestemt præsteskab er bemyndiget til at være ansvarlig, og som tillige af biskoppen formelt er oprettet som selvstændig menighed. Eventuelle tvivlsspørgsmål i så henseende afgøres af biskoppen i samråd med pastoralrådet.

Stk. 2. En katolik henføres til den menighed, inden for hvis område vedkommende har bopæl, medmindre vedkommende har opnået tilknytning til en anden menighed i henhold til regler, som fastsættes af biskoppen (jf. bilag 2).

Stk. 3. Beslutning om oprettelse af nye menigheder, herunder menigheder bestående af nationale mindretal, træffes af biskoppen i samråd med pastoralrådet.

Stk. 4. Enhver angivelse af et antal dage i denne vedtægt skal forstås som et antal løbende kalenderdage inklusive søn- og helligdage.

Kap. II

Menighedsråd, oprettelse og sammensætning

§ 2 I enhver menighed oprettes et menighedsråd, bestående af den præst eller de præster **eller den diakon eller de diakoner**, der af biskoppen er sendt til tjeneste i menigheden, jf. § 1, stk. 1, samt af 3-12 medlemmer, jf. stk. 4-6, valgt af og blandt menighedens medlemmer ved direkte valg i overensstemmelse med **reglerne i vedtægten for valg af menighedsråd i bispedømmet København**. Biskoppen kan dog, efter ansøgning fra det pågældende menighedsråd, efter samråd med pastoralrådet, med virkning alene for det førstkommende valg tillade, at **reglerne i vedtægten for valg af menighedsråd i bispedømmet København** fraviges i menigheder, hvor særlige geografiske eller etniske forhold måtte gøre dette ønskeligt, således at der i disse menigheder tilsikres grupper af katolikker, som bor langt fra sognekirken, eller som tilhører en etnisk gruppe, en eller flere pladser med tilhø-

rende suppleanter i menighedsrådet. De nærmere regler for valgets afholdelse fastsættes i så tilfælde af bispedømmets valgstyrelse.

Stk. 2. Ved oprettelse af nye menigheder vælges samtidig menighedsråd efter de i Vedtægt for valg af menighedsråd anførte regler. Såfremt en ny menighed udskilles fra en bestående, afgøres spørgsmålet om, hvorvidt der skal holdes nyvalg i den oprindelige menighed, af pastoralrådet.

Stk. 3 Såfremt to eller flere bestående menigheder lægges sammen, skal menighedsrådet for den sammenlagte menighed for resten af menighedsrådets periode

enten

(a) bestå af alle medlemmerne af de oprindelige menighedsråd og konstituere sig på ny.

eller

(b) vælges efter de i Vedtægt for valg af menighedsråd anførte regler.

eller

(c) bestå af medlemmerne af menighedsrådet i den største af de oprindelige menigheder

Denne mulighed kan kun træde i kraft, hvis flertallet i menighedsrådet i den mindre menighed ønsker det.

Det er desuden muligt, at der udpeges medlemmer fra den mindste menighed til at indgå i menighedsrådet for den sammenlagte menighed.

Pastoralrådets forretningsudvalg træffer efter konsultation af de berørte menighedsråd i samråd med biskoppen beslutning om, hvilken af de nævnte muligheder (a), (b) eller (c) der skal være gældende.

Stk. 4. **Antallet af valgte menighedsrådsmedlemmer udgør 3-12 personer.**

Stk. 5. Det afgående menighedsråd skal senest 70 dage før et menighedsrådsvalg fastsætte størrelsen af det kommende menighedsråd i overensstemmelse med stk. 4. Har det afgående menighedsråd ikke fastsat antallet inden for den i 1. pkt. nævnte frist, skal størrelsen af det kommende menighedsråd være det samme som det afgående menighedsråd, dog mindst 3 medlemmer.

Stk. 6. For så vidt angår nyoprettede menigheder, jf. stk. 2, fastsættes antallet af valgte medlemmer dog af biskoppen efter samråd med pastoralrådet.

Kap. III

Menighedsrådets konstituering

§ 3 Efter afholdelse af valg indkalder det medlem, der ved valget har fået flest stemmer, de øvrige medlemmer, jf. § 2, til et konstituerende møde, der skal afholdes senest på 20.-dagen efter valget. Ved fredsvalg og ved stemmelighed mellem de valgte, der har fået flest stemmer, indkaldes mødet af det medlem, der længst har været medlem af menighedsrådet i den pågældende menighed. Opfylder to eller flere denne betingelse, vil mødet skulle indkaldes af det medlem blandt disse, som er ældst af år. Har ingen tidligere været medlem af menighedsrådet, skal mødet indkaldes af det medlem, der er ældst.

Stk. 2. Indkaldelsen til det i stk. 1 nævnte konstituerende møde skal ske med mindst syv dages varsel og under iagttagelse af reglerne i § 5 i øvrigt. Indkaldelsen kan dog ske uden frist eller med en

kortere frist, hvis alle de valgte medlemmer kan tilslutte sig dette, og hvis der på det konstituerende møde ikke behandles andre emner end selve konstitueringen.

Stk. 3. Det konstituerende møde ledes af det medlem, der i henhold til stk. 1 har indkaldt mødet, indtil menighedsrådet har valgt sin formand. Derefter ledes det konstituerende møde af formanden.

Stk. 4. Menighedsrådet er på det konstituerende møde beslutningsdygtigt, når sognepræsten eller den konstituerede sognepræst og mindst halvdelen af de direkte valgte medlemmer er til stede.

§ 3 a. På det i § 3 nævnte konstituerende møde konstituerer menighedsrådet sig med en formand, en næstformand og en sekretær.

Stk. 2. Formanden leder menighedsrådets arbejde, forestår udførelsen af dets beslutninger og underskriver udfærdigelser i forbindelse hermed.

Stk. 3. Næstformanden bistår formanden. Får denne forfald, varetager næstformanden midlertidigt vedkommendes opgaver.

Stk. 5. Sekretæren bistår formanden ved udfærdigelser og varetager menighedsrådets sekretariatsopgaver.

§ 3 b Et afgående menighedsråd fungerer, indtil et nyt er konstitueret.

Kap. IV

Menighedsrådets opgaver

§ 4 Menighedsrådet er organ for alle menighedsmedlemmers medansvar for menighedens liv og vækst, og det er dermed medansvarligt for løsningen af de opgaver af pastoral, karitativ og administrativ/økonomisk art, som hovedsagelig angår menigheden. Rådet kan træffe beslutning vedrørende disse opgaver, herunder om ansættelse og afskedigelse af personer i menighedens tjeneste. Menighedsrådet kan dog ikke træffe beslutning i sager, hvis afgørelse i henhold til almindelige og/eller særlige bestemmelser er forbeholdt menighedens præsteskab eller den kirkelige øvrighed, jf. stk. 2 samt § 9 stk. 10¹.

Stk. 2. Som sjælesørger og leder af menigheden indtager sognepræsten en særlig stilling i menighedsrådet, fordi han på særlig måde bærer ansvar for menighedens enhed såvel som for enheden med biskoppen og dermed med hele Kirken. Sognepræsten har således det endelige ansvar for evangeliets forkyndelse, for liturgien og sakramentsforvaltningen. Dette ansvar har konsekvenser for beslutningstagningen i menighedsrådet, jf. § 9, stk. 10².

Stk. 3. Menighedsrådet kan af egen drift optage sager og forhold, som vedrører menigheden, til behandling og overvejelse.

Stk. 4. Menighedsrådet kan som led i sin virksomhed henvende sig til såvel kirkelige myndigheder, herunder kirkelige råd og organer, som andre myndigheder, personer og råd.

¹ En konsekvensrettelse, da § 9, stk. 6, skifter stykke pga. det nye § 9

² En konsekvensrettelse, da § 9, stk. 6, skifter stykke pga. det nye § 9

Stk. 5. Sognepræsten og menighedsrådsformanden i fællesskab tegner menigheden i alle juridiske og økonomiske forhold. Sognepræsten og menighedsrådsformanden kan i fællesskab give andre prokura.

Stk. 6. Den i stk. 5 fastsatte tegningsret er alene en ret til udadtil over for en tredje part at legitimere menigheden. Tegningsretten skal udøves i overensstemmelse med menighedsrådets beslutninger.³

Stk. 7. Menighedsrådet udfører de i § 13 nævnte opgaver i overensstemmelse med de af bispedømmet til enhver tid meddelte forskrifter, herunder ”Bestemmelser for menighedernes økonomiske og personalemæssige forvaltning”.⁴

Kap. V **Menighedsrådets virksomhed m.v.**

Menighedsrådets møder

§ 5 Menighedsrådet indkaldes af formanden med mindst syv dages varsel. Formanden skal indkalde rådet, når mindst en tredjedel af rådets valgte medlemmer eller sognepræsten anmoder derom.

Stk. 2. Ethvert medlem af menighedsrådet, herunder sognepræsten eller den konstituerede sognepræst og øvrige tjenstgørende præster og diakoner, kan over for formanden anmode om at få sat forslag på dagsordenen.

Stk. 3. Forslag, som ønskes optaget på dagsordenen, skal være formanden i hænde senest fem dage før mødets afholdelse.

Stk. 4. Formanden sætter rettidigt indkomne forslag på dagsordenen til førstkommende møde.

Stk. 5. Formanden fastsætter mødets dagsorden, som - så vidt muligt skriftligt - skal meddeles rådets medlemmer mindst tre dage før mødets afholdelse.

Stk. 6. Menighedsrådsmøderne ledes af formanden eller i dennes forfald af næstformanden.

Mødereferat

§ 6 Over det på menighedsrådsmøderne passerede udfærdiger sekretæren under formandens tilsyn et kortfattet referat, hvori forhandlingernes emne og udfald optages.

Stk. 2. Referatet underskrives af sekretæren og formanden. Det er tilgængeligt for menighedsrådets medlemmer, og rådet kan beslutte, at referatet skal tilsendes alle medlemmer og eventuelt andre mødedeltagere snarest efter mødet.

Stk. 3. Ethvert medlem af rådet kan kræve sin særmening optaget i referatet.

³ Det foreslås, at der indsættes et nyt stykke 6 i § 4. Herved præciseres, at tegningsretten alene er en ret, der gælder udadtil, og ikke indadtil, hvor menighedsrådets beslutninger skal være styrende for tegningsrettens udøvelse. Dette er en udmøntning af Georg Høhlings 3. forslag.

⁴ Det foreslås, at der indsættes et nyt stykke 7 i § 4. Herved præciseres, at menighedsrådet som led i de opgaver, der er nævnt i § 4, skal udføre de i § 13 nævnte opgaver i overensstemmelse med bispedømmets retningslinjer. Dette er en udmøntning af Georg Høhlings 1. forslag. Se også den foreslåede ændring af § 13 nedenfor.

Deltagelse i menighedsrådets møder

§ 7 Menighedsrådets møder er ikke offentlige, men der skal efter hvert møde offentliggøres en orientering om rådets arbejde, jf. § 11.

§ 8 Menighedsrådet kan for sin funktionsperiode beslutte at indbyde personer, som varetager særlige pastorale hverv i menigheden, til at deltage i rådets forhandlinger, dog uden stemmeret.

Stk. 2. På tilsvarende måde kan formanden indbyde særligt sagkyndige til at deltage i et møde eller en del af det, og formanden skal i så fald samtidig med udsendelse af dagsordenen give menighedsrådets øvrige medlemmer besked herom.

Beslutninger, foretagelse af valg m.v.

§ 9 Menighedsrådet er beslutningsdygtigt, såfremt enhver af følgende betingelser er opfyldt, jf. dog stk. 9 og 10:

- 1) Sognepræsten eller den konstituerede sognepræst eller en af de øvrige tjenstgørende præster og diakoner ved sognet, som sognepræsten eller den konstituerede sognepræst har anmodet om at repræsentere sig på mødet, skal være til stede på mødet.
- 2) Formanden eller næstformanden skal være til stede på mødet.
- 3) Mindst halvdelen af det samlede antal direkte valgte medlemmer skal være til stede på mødet.

Stk. 2. Ved menighedsrådets møder har ethvert medlem, herunder sognepræsten eller den konstituerede sognepræst og øvrige tjenstgørende præster og diakoner, stemmeret.

Stk. 3. Et medlem kan ikke give fremmøde ved fuldmagt, jf. dog stk. 1, nr. 1. Stemmeret kan ikke udøves ved fuldmagt.

Stk. 4. Ethvert medlem kan forlange skriftlig afstemning om en sag. Afstemning om personer foretages dog altid skriftligt.

Stk. 5. Menighedsrådets beslutninger kan vedtages ved simpel stemmeflerhed (over halvdelen af de afgivne stemmer ekskl. blanke stemmer), jf. dog stk. 8, 9 og 10.

Stk. 6. Ved enhver afstemning tælles såvel ja- og nejstemmer som medlemmer, der angiver, at de hverken stemmer for eller imod. Afstemning om ændringsforslag (underændringsforslag) foretages først.

Stk. 7. Til valg af formand, næstformand og sekretær og af enkelte medlemmer til udvalg m.v. kræves simpel stemmeflerhed (over halvdelen af stemmerne ekskl. blanke stemmer). Opnår ved afstemningen ingen af de foreslåede over halvdelen af de afgivne stemmer, foretages omvalg. Giver dette heller ikke den nævnte stemmeflerhed, foretages en tredje afstemning. Ved denne kommer kun de to personer i betragtning, som ved den anden afstemning fik flest stemmer. Skulle der opstå stemmelighed ved tredje afstemning, gør lodtrækning udslaget.

Stk. 8. Ved valg af flere end én skal valget dog, når der er foreslået flere kandidater, end der skal vælges, foretages efter prioriteringsmetoden (jf. bilag 1).

Stk. 9. Hvis sognepræsten eller den konstituerede sognepræst udtrykkeligt under henvisning til sit særlige pastorale ansvar, jf. § 4, stk. 2, og med angivelse af begrundelse erklærer, at han må stemme imod et forslag, er menighedsrådet på det pågældende møde ikke beslutningsdygtigt i den pågældende sag. Det omhandlede forslag kan på et senere møde på ny tages op til drøftelse i rådet, og

dersom sognepræsten eller den konstituerede sognepræst stadig ikke finder at kunne tiltræde det, kan problemet forelægges biskoppen.

Stk. 10. Er sognepræsten eller den konstituerede sognepræst ikke til stede på mødet, men har anmodet en anden tjenstgørende præst eller diakon ved sognet om at repræsentere sig på mødet, jf. stk. 1, nr. 1, kan den pågældende tjenstgørende præst eller diakon anmode om, at beslutningen udsættes, indtil den tjenstgørende præst eller diakon har forelagt for sognepræsten eller den konstituerede sognepræst, om sognepræsten eller den konstituerede sognepræst ønsker at udnytte sin beføjelse efter stk. 9.

Udvalg

§ 10 Menighedsrådet kan nedsætte udvalg såvel til at tage sig af løbende sager m.v. mellem møderne som til sagernes forberedelse, herunder til at føre forhandling med andre organer i bispedømmet. Sådanne udvalg vælger selv deres formand, hvem det påhviler at holde menighedsrådets formand underrettet om arbejdets gang og udsigterne til dets afslutning, for hvilken menighedsrådet eventuelt kan fastsætte en frist.

Stk. 2. Udvalg nedsat af menighedsrådet kan kun ifølge udtrykkelig bemyndigelse optræde på dettes vegne.

Informationsvirksomhed m. v.

§ 11 I tilslutning til menighedsrådsmøderne udfærdiger formanden med sekretærens bistand en orientering fra mødet, der bekendtgøres for menigheden på en af rådet fastsat måde.

§ 12 Mindst en gang om året afholdes ved menighedsrådets foranstaltning et møde for hele menigheden, hvor menighedsrådets formand aflægger beretning om rådets virksomhed, og hvor menighedens opgaver og forhold i det hele kan drøftes.

Økonomi og regnskab m.v.

§ 13 Menighedsrådet påser, at menighedens økonomiske og personalemæssige forvaltning tilrettelægges på betryggende måde og i overensstemmelse med de af bispedømmet til enhver tid meddelte forskrifter, herunder ”Bestemmelser for menighedernes økonomiske og personalemæssige forvaltning”.⁵

Stk. 2. Som led i menighedsrådets opgaver efter stk. 1 sørger menighedsrådet blandt andet for

- a) at indbetale bidrag til Ansgarstiftelsen til dækning af bispedømmets udgifter,
- b) at anvende kirker, tjenesteboliger og menighedslokaler, som ejes af Ansgarstiftelsen, efter de forskrifter, som er fastsat af offentlige myndigheder og af bispedømmet,
- c) at afholde alle driftsudgifter ved anvendelse af ejendommen,
- d) at forelægge alle byggeprojekter for bispedømmet og at afvikle disse byggeprojekter,

⁵ Det foreslås, at der tilføjes de med markerede ord til § 13, stk. 1, og at der indsættes et nyt § 13, stk. 2. I det nye § 13, stk. 2, præciseres, hvilke væsentlige opgaver menighedsrådet har efter bispedømmets retningslinjer. Dette er en udmøntning af Georg Høhlings 2. forslag.

- e) at forsikre, registrere og opbevare behørigt sakrale genstande og løsøre,
- f) at betale præmier for de forsikringer, bispedømmet har tegnet, og at tegne øvrige lovpligtige og nødvendige forsikringer,
- g) at udarbejde menighedsrådets årsbudget og årsregnskab for hvert kalenderår, at få årsregnskabet revideret og at indsende det af sognepræsten og menighedsrådsformanden underskrevne årsbudget og årsregnskab til bispekontoret,
- h) at ansætte, instruere, aflønne og afskedige menighedens evt. lønnede medarbejdere og
- i) at indhente børneattester i overensstemmelse med lovgivningen.

Stk. 3. Menighedsrådets medlemmer hæfter ikke personligt for de økonomiske forpligtelser, som menighedsrådet indgår.

Stk. 4. Menighedsrådet udpeger en regnskabsfører, som skal være myndig, men som ikke behøver at være medlem af rådet.

Stk. 5. Regnskabsføreren sørger for menighedens regnskabsføring og økonomiske forvaltning i overensstemmelse med menighedsrådets beslutninger og de i stk. 1 nævnte forskrifter.

Stk. 6. Menighedsrådet udpeger en regnskabskyndig person, der ikke er medlem af rådet, til at revidere regnskabet.

Medlemmernes habilitet

§ 14 Menighedsrådet træffer bestemmelse om, hvorvidt et af dets medlemmers interesse i en sag er af en sådan beskaffenhed, at vedkommende er udelukket fra at deltage i rådets behandling af og afstemning om sagen. I bekræftende fald skal vedkommende under forhandling og afstemning om sagen forlade lokalet, hvorimod vedkommende ikke er afskåret fra at deltage i menighedsrådets forhandling og afstemning om, hvorvidt vedkommende skal vige sit sæde under sagens behandling.

Stk. 2. Ethvert medlem af menighedsrådet er forpligtet til at underrette rådet, hvis der foreligger forhold, der kan give anledning til tvivl om vedkommendes habilitet.

Stk. 3. Ingen, der er ansat i Kirkens tjeneste, kan være medlem af et udvalg, hvorunder spørgsmål vedrørende den pågældendes personlige ansættelsesforhold hører.

Kapitel VI

Forvaltningsråd

§ 14 a. Har biskoppen efter samråd med pastoralrådets forretningsudvalg udnævnt et forvaltningsråd for resten af valgperioden og fastsat forvaltningsrådets kompetenceområde, jf. § 16, stk. 1 og 3, i vedtægten for valg af menighedsråd, finder stk. 2-4 anvendelse.

Stk. 2. Biskoppen udpeger biskoppens forvaltningsrådets formand, næstformand og sekretær, der varetager de opgaver, som er fastlagt i vedtægtens kapitel III om menighedsrådets konstituering.

Stk. 3. Sognepræsten og menighedens øvrige tjenstgørende præster og diakoner er medlemmer af forvaltningsrådet og udøver de beføjelser, der er fastsat i denne vedtægt.

Stk. 4. Forvaltningsrådets virksomhed inden for dets fastsatte kompetenceområde, herunder dets beslutningsdygtighed og afstemninger, udøves i overensstemmelse med vedtægtens kapitel V om menighedsrådets virksomhed m.v.

Kapitel VII **Ikrafttræden og ændring af vedtægten**

§ 15 Denne vedtægt træder i kraft, når den er godkendt af biskoppen.

§ 16 Til ændring af denne vedtægt fordres, at et forslag herom vedtages af pastoralrådet og godkendes af biskoppen.

Således vedtaget af pastoralrådet på dettes møde den 16. november 2024 og godkendt af biskoppen den xx.xx 2024.

✠ Czeslaw Kozon
Biskop af København

EMNEOVERSIGT OVER VALGSTYRELSENS FORESLÅEDE ÆNDRINGER I VEDTÆGT FOR MENIGHEDSRÅD I BISPEDØMMET KØBENHAVN

1. Alle tjenstgørende præster og diakoner i menigheden er fødte medlemmer af menighedsrådet, jf. § 2, stk. 1 – der var behov for præcisering af præsters og diakoners status ift. de valgte medlemmer af menighedsrådet.
2. Antallet af valgte menighedsrådsmedlemmer udgør 3-12 personer, uanset menighedens størrelse, jf. § 2, stk. 4 – koblingen til menighedens størrelse er fjernet.
3. Hvis størrelsen af det kommende menighedsråd ikke er meldt ind indenfor fristen, bliver størrelsen pr. default samme størrelse som sidst, dog mindst 3 medlemmer, jf. § 2, stk. 5 – vi skal ikke igennem en ressourcekrævende rykkerproces.
4. Rådet indkaldes med 7 dages varsel, MEN der er mulighed for en anden frist eller indkaldelse helt uden frist, hvis alle medlemmer er enige herom og eneste punkt på dagsordenen er konstitueringen, jf. § 3, stk. 2, jf. stk. 2 – valgene ligger altid tæt på påsken, hvilket har givet udfordringer med at nå konstituering.
5. Ethvert medlem af menighedsrådet kan anmode om at få sat forslag på dagsordenen til rådets møder senest 5 dage før mødtes afholdelse, § 5, stk. 2 og rettidigt indkomne forslag sættes på dagsorden til førstkommende møde, jf. § 5, stk. 4 – svarende til forslag til PR.
6. Tydeliggørelse af reglerne for, hvornår menighedsrådet er beslutningsdygtigt, 3 forhold skal være opfyldt, jf. § 9, stk. 1
7. Alle medlemmer af menighedsrådet har stemmeret, jf. § 9, stk. 2
8. Når sognepræsten eller den konstituerede sognepræst ikke til stede på mødet, kan den tjenstgørende præst eller diakon, der har deltaget i mødet i hans sted, anmode om, at beslutningen udsættes, indtil det er afklaret, om sognepræsten eller den konstituerede sognepræst ønsker at udnytte sin beføjelse efter stk. 9, jf. § 9, stk. 10
9. Nyt kapitel der fastlægger rammerne for etablering af forvaltningsråd



**Pastoralrådsmøde
den 16/11 til 17/11 2024.**

**Orientering og opsamling
vedr. Pastoralrådets temaarbejde, "Familierne".**

Udvalg: Helle Bartelsen, Eric Maillet, Georg Høhling



Forløb lørdag den 16/11

14.30-15.00

- Udvalget orienterer

15.00-16.00

Gruppearbejde

- Vælg en mødeleder
- Vælg en referent, som skriver i word-format på PC
- Følg de udleverede spørgsmål

16.00-16.20

- Stram op på arbejdet og hjælp referenten
- Referenten sender word-filen til gh@sct-joseph.dk



Tema-arbejdet om "familien" følger retningslinjerne af juni 2024

1. Orientering om dataindsamling

1. Pastoralrådsmødet i juni 2024
2. Møde med DUK's ledelse

2. Overvejelser / Vurderinger – og evt. forslag baseret på data

1. Gruppearbejde ved Pastoralrådsmødet i november 2024

3. Opsamlinger efter pastoralrådsmødet i november 2024

1. Udvalget
2. Forretningsudvalget



1.1

Data indkommet fra Gruppenarbejdet ved PR juni 2024

Forældrene

Udfordringer

- Forældre mangler selv tro
- Grundet arbejde er de for meget "væk" fra børnene
- Samvær og nærvær er et problem
- De går ikke selv i kirke
- Kulturkristne og verdslig tilgang er udbredt
- Familie-begrebet er under pres. Familie = sum af individer
- I blandede ægteskaber kan katolik-forælderen føle sig meget alene
- Forstår familien og Kirken hinanden?

Mål

- Italesætte "familiens kald" (Familiaris Consortio)
- Rådgivning for forældre
- Vække en menigheds-familie-følelse
- Træf for forældre

Tiltag

- Sammenkomster for familier for at tale tro
- Familiemesser / ungdomsmesser – evt. med fælles spisning bagefter
- Familiegrupper
- Katekese-hold, også for voksne
- Familieweekends
- De ældre skal give opgaver fra sig til de unge
- "Ambassadør"familier, man kan gå til

Børnene & De unge

Udfordringer

- ▶ De unge har mange fællesskaber, men mangler KATOLSKE fællesskaber
- ▶ Sociale medier "bomber" de unge i andre retninger end katolsk
- ▶ Under messen generes nogen af "børnelyd"
- ▶ Skolerne konflikter med familiernes værdier
- ▶ Nogle forældre tænker, om DUK kan magte opgaven?

Tiltag

- ▶ Katekese
- ▶ Lokalforening & DUK
- ▶ Klub / hænge-ud-sted for de unge
- ▶ Brug af de sociale medier mhp PR
- ▶ Menigheden (særligt de unge/børn) skal føle sig budt velkommen.
- ▶ Velkomstræf ved start af en sæson.
- ▶ Lad også de unge være med til at byde velkommen.



Messen & liturgien

Udfordringer

- Børn er for meget passive "modtagere"

Tiltag

- Firmander kan tage sig af de mindre under messen ved at sidde sammen med dem
- Give børnene opgaver under messen
- Børnerum under messen
- Børnevenlig liturgi
- Inddrage børn i liturgi og ministranttjeneste




Sogn og menighed

Udfordringer

- Vække en menigheds-familiefølelse
- Folk søger støtte i opgaven at være "den lille huskirke" / i at kunne formidle troen.

Tiltag

- Sammenkomster for familier for at tale tro
- Familiemesser / ungdomsmesser – evt. med fælles spisning bagefter
- Familiegrupper
- Frivillighedskoordinator i menigheden
- Identificere evner/kompetencer i sognet



1.2.

Data indkommet ved

Møde med DUK's ledelse august 2024



DUK

lejrene

- ▶ Nationale lejre
 - ▶ Deltagere har ingen tilknytning til lokale sogn
 - ▶ Nogle forældre ser det som "fri for børn periode"
- ▶ Sakramentale lejre
 - ▶ Store forskelle i børnenes forudsætninger.
 - ▶ Sogneundervisningen er vidt forskellig
 - ▶ Der er brug for mere tillid mellem sogne/forældre og DUK



DUK og deres bagland

Udfordringer

- ▶ DUK tiltrækker unge, som ikke i forvejen har et tilhørsforhold til kirken, og som ikke har tilhørsforhold til et sogn = de søger et nyt fællesskab
- ▶ Ikke sejt for et barn/en ung at skille sig ud
- ▶ Nogle forældre synes, DUK er for religiøst, nogen det modsatte
- ▶ Børnene kan opleve modsatrettede synspunkter på lejrene og så blandt forældrene

Tiltag

- ▶ DUK er måske det første møde med den katolske kirke ?
- ▶ Hvad bruges det møde så til ?
 - ▶ Vigtigt med forventningsafstemning mellem DUK og brugerne
- ▶ **VIGTIGST iflg. DUK: HVAD VIL BISPEDØMMET MED DUK ???**



DUK

Børn og unge

- Hvis du er troende katolik og på en lejr møder nogen, som er endnu stærkere i troen, kan det være svært/skræmmende
- Du møder måske angreb på "din" katolske kirke (pædofili)
- Børnene viser tydeligt behov for voksen-rolle-modeller, som om de mangler dette derhjemme
- Hvordan "samles der op" på de børn/unge, som har det svært ?
- Hvordan animeres forældrene til at være gode voksen-rolle-modeller for deres børn ?



DUK's oplevelse af forældrene

- **Børnene har brug for et personligt møde med Gud**
 - **Tilbedelse !**
- Forældre opleves for "lunkne" – uden stillingtagen. Alt er lige gyldigt.
- Fars og mors eksempel
 - Kun bryllup og dåb
 - Det katolske er "vaneting" = "tradition"
- Man bør som forældre være klare i målet og i det at sætte retning – det lunkne dur ikke
- Hvordan skabes i hjemmet forudsætning for "det personlige møde med Gud ?"
- Hvordan undgår familien, at det katolske bare bliver vaner/traditioner ?



DUK's tanker om forældretiltag

- Familieretræter – DUK
- Familie-rejser
- Ditto – sognet
 - Kirkekaffe = præsten holder oplæg for forældrene / børnene leger



DUK

Mulige tilbud

- Blandede ægteskaber
 - Kompromisser
- Ægteparret har måske ikke afklaret forventningerne på forhånd mht at opdrage børnene katolsk
- Forældres manglende ejerskab for Kirken
- DUK kan supplere sognet
- DUK kan supplere "den lille huskirke"
- Familieretræter
- Familie-rejser (Rom / Lourdes)
- Involvering af hele familien som familie i menigheden
- Udbrede pointer fra Johs. Paul II's "Familiaris Consortio".



2. Overvejelser/vurderinger, - evt. forslag

2.1 Gruppearbejde



Gruppearbejde-spørgsmål

1. Er der her på falderebet data, I yderligere vil byde ind med ?
2. Har I som Pastoralrådsmedlemmer konkrete forslag til at facilitere, at de omtalte udfordringer med deres foreslåede tiltag faktisk kan omsættes i handling ?
3. Er der forslag til, hvordan Pastoralrådet / Bispedømmet kan understøtte menighedernes arbejde på de nævnte områder ?
4. Kan Pastoralrådet facilitere udveksling af gode ideer mellem sognene ?
5. Kan Pastoralrådet opliste / finde frem til "tema-ambassadører", der kan støtte sognene i deres arbejde ?



Forløb lørdag den 16/11

14.30-15.00

- Udvalget orienterer

15.00-16.00

Gruppearbejde

- Vælg en mødeleder
- Vælg en referent, som skriver i word-format på PC
- Følg de udleverede spørgsmål

16.00-16.20

- Stram op på arbejdet og hjælp referenten
- Referenten sender word-filen til gh@sct-joseph.dk



3. Opsamlinger efter PR november 2024

- **Udvalget**
- **Forretningsudvalget**



Foreløbige forslag til tiltag jfr. data

► FOKUS PÅ FAMILIERNE FREMFOR ISOLERET BØRNENE/DE UNGE

- Sammenkomster for familier for at tale tro
- Forældre-/voksenkatekese
- Familiemesser / ungdomsmesser – evt. med fælles spisning bagefter
- Familiegrupper
- Frivillighedskoordinator i menigheden
- Man bør som forældre være klare i målet og i det at sætte retning – det lunkne dur ikke
- Hvordan opfinder vi "rolle-modeller" for børnene/de unge ? – og måske de voksne ?
- Hvordan skabes i hjemmet forudsætning for "det personlige møde med Gud ?"
- Hvordan undgår familien, at det katolske bare bliver vaner/traditioner ?

Foreløbige forslag til tiltag jfr. data

- ▶ **DUK er måske det første møde med den katolske kirke – HVORDAN VIL KIRKEN VIA DUK GRIBE DEN SANDHED ? HAR BISPEDØMMET OVERHOVEDET EN VISION OM DUK ?**
 - ▶ Hvad bruges det møde så til ?
 - ▶ Vigtigt med forventningsafstemning mellem DUK og brugerne
 - ▶ VIGTIGST iflg. DUK: HVAD VIL BISPEDØMMET MED DUK ???
 - ▶ FAMILIE-TRÆF
 - ▶ FAMILIE-REJSER

Formandsberetning

Pastoralrådsmøde november 2024

Kære pastoralrådsmedlemmer.

Siden sidste møde har vi i FU (forretningsudvalget) haft 3 møder.

Hovedvægten ved vores møder har som altid været planlægning af pastoralrådsmødet.

Denne planlægning har også inkluderet at finde ny referent og ny dirigent.

Vi er alle frivillige – i hvert fald de fleste af os – i arbejdet i pastoralrådet. Og tak for jeres indsats og store engagement! Det betyder meget for Kirken og jeg er sikker på, at det også betyder meget for jer.

Fra Rom forlyder det, som jeg har forstået det, at pastoralråd er noget der skal opprioriteres og vægtes. I Danmark har vi det allerede. Det er godt!

Selv om vi alle gør et godt stykke frivillige arbejde, så er arbejdsbyrden alligevel større for nogle end for andre. Det er krævende at være dirigent. Det kræver stort overblik og stor opmærksomhed hele tiden. Jeg har meget respekt for dette arbejde. Endnu større er arbejdet for referenten, som også bagefter har meget at gøre med at redigere og strukturere. Husk, at sige tak til dem!

Det kan være svært at få en dagsorden til at gå op. Men vi synes, det er lykkedes os. En af faktorene var, at administrationschef Thomas Larsen denne gang uden problemer kan have sit punkt om budget søndag. Det gjorde det hele lettere for os.

Det er jo ikke blot et spørgsmål om at have punkter og så hælde dem ud over et tidsskema, der skal også helst være en struktur i det.

Vi skal denne gang have færdiggjort valgstyrelsens vedtægtsændringer, så alt er toptunet til valget om godt et år.

Vi skal høre om og arbejde med familiearbejdsgruppens resultat, og endelig begynder vi så småt med et nyt arbejdstema, nemlig katekese og i pastoralrådet har vi haft et møde med Ann-Lise Aasesdatter, som kommer til pastoralrådsmødet. Jeg ved, der er flere der bliver glade.

Alt dette og meget andet glæder jeg mig rigtig meget til.

På FU møderne har vi også arbejdet med forskellige genindstillinger af repræsentanter bl.a. i skolebestyrelser. Vi holder meget af genindstillinger, for det betyder, at vi har fundet de rigtige mennesker til hvervet, og der er ingen grund til at skifte det velfungerende ud med noget nyt. Igen er det frivilligt arbejde og tak til alle dem, der gør det.

Jeg ser frem til et godt og konstruktivt pastoralrådsmøde.

Lillian Kristensen
formand



Synod
2021
2024

For a synodal Church
communion | participation | mission

Hvad er en bispesynode?

Pave Paul VI.: 15. september 1965:
Motu proprio Apostolica sollicitudo
("Med apostolisk bekymring")

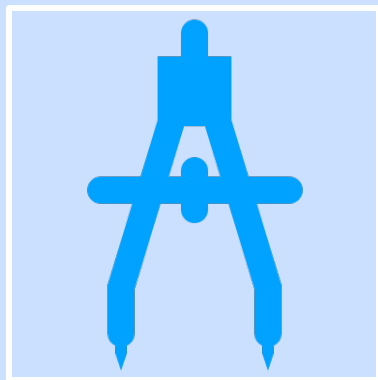
- Formålet med en synode er: at
- intensivere forholdet mellem paven og biskopper fra hele verden
- diskutere generelle kirkelige anliggender.
- styrke biskoppernes kollegialitet
- Bispesynoden træder sammen for at diskutere emner, som paven forelægges. Som regel efterfølges synoden af en post-synodal apostolisk skrivelse, udstedt af paven, som opsummerer resultaterne af drøftelserne.



XVI. ORDENTLIGE GENERALFORSAMLING AF BISPESYNODEN

01.10.2021-27.10.2024





Pave Frans: ”At holde en synode betyder at gå på samme vej, at rejse sammen. Lad os se på Jesus, som først *møder* den rige mand på vejen, derefter *lytter til* hans spørgsmål og til sidst hjælper ham med at *finde* ud af, hvad han skal gøre for at få evigt liv. *Møde, lytte, skelne*: tre verber i den synodale rejse, som jeg gerne vil fokusere på”. (*Pave Frans, Prædiken ved synodens åbningsmesse*)

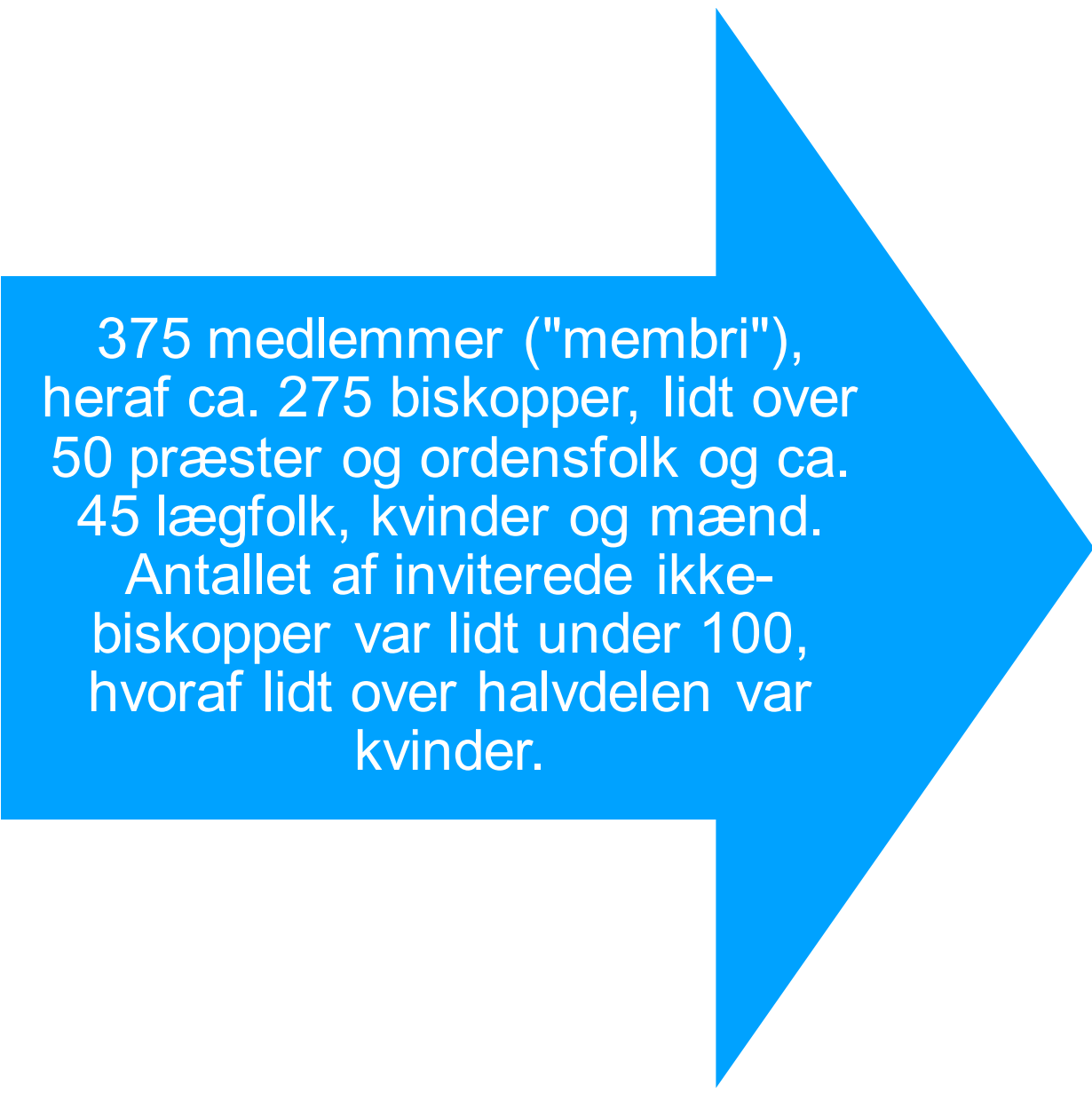


Synoden er en vej til åndelig skelnen, en kirkelig skelneproces, der finder sted i tilbedelse, bøn og kontakt med Guds ord.

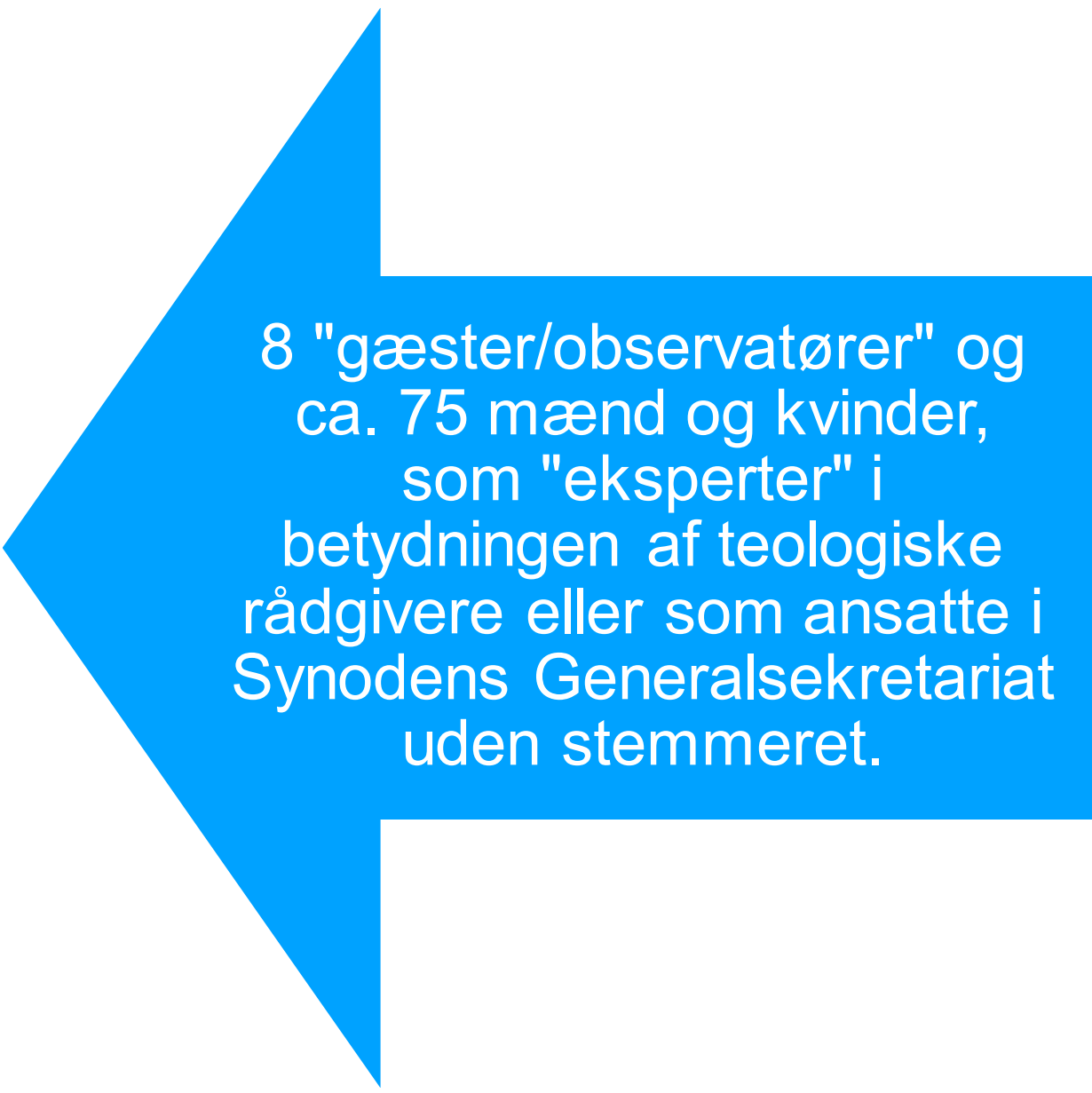
Det særlige ved denne synode:

- Synoden varede flere år
- Inddragelse af hele Guds folk ved hjælp af spørgeskemaer
- Deltagere





375 medlemmer ("membri"), heraf ca. 275 biskopper, lidt over 50 præster og ordensfolk og ca. 45 lægfolk, kvinder og mænd. Antallet af inviterede ikke-biskopper var lidt under 100, hvoraf lidt over halvdelen var kvinder.



8 "gæster/observatører" og ca. 75 mænd og kvinder, som "eksperter" i betydningen af teologiske rådgivere eller som ansatte i Synodens Generalsekretariat uden stemmeret.



09./10. Oktober 2021 åbning af synoden

Oktober 2021- august 2022: diocesane fase (spørgeskema, syntese fra bispekonferencerne  Instrumentum Laboris I

05.-09. Februar 2023 europæisk kontinentalmøde i Prag

04.-29. Oktober 2023: 1. del af verdenssynoden i Rom (syntesedokument) – bispedømmer – syntese  IL II

28.4.-02.05. 2024: mødet for sognepræster i Rom

01.-27. Oktober 2024: 2. del af verdenssynoden i Rom

Hvorfor en synode om synodalitet ?



Fornyelse af Kirken



At fremme enhed og dialog



At styrke lægfolket



At finde svar på nutidens udfordringer

Hvad er synodalitet ?

- **Vigtige aspekter af synodalitet ifølge pave Frans:**

- **At mødes, at lytte, at skelne**

- Dialog

- Deltagelse

- Konsensus

- Fælles vidnesbyrd



Hvad er synodalitet ikke ?

Synodalitet er ikke et mål i sig selv men rettet mod Kirkens mission.

Synodalitet er ikke "demokrati på katolsk".

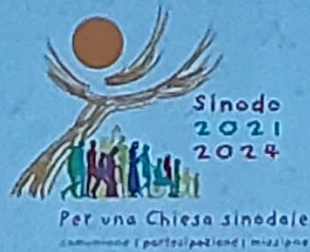
Synodalitet er ikke en metode, men Kirkens livsstil (*modus vivendi et operandi*).

Synodalitet er ikke noget nyt, men ligger i Kirkens DNA.



Titlen for Instrumentum Laboris

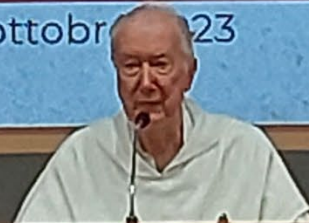
- For en synodal Kirke: Fællesskab, Deltagelse og Mission (Oktober 2023)
- **Hvordan** kan vi være en synodal Kirke i mission? (Oktober 2024)



**REV. P. TIMOTHY PETER
JOSEPH RADCLIFFE, O.P.**

**RITIRO SPIRITUALE
FRATERNA DOMUS**

1-3 ottobre 2023











XVI ORDINARY GENERAL ASSEMBLY OF THE SYNOD OF BISHOPS

INSTRUMENTUM LABORIS

For the First Session
(October 2023)



Synod
2021
2024

For a synodal Church
communion | participation | mission

XVI ORDINARY GENERAL ASSEMBLY OF THE SYNOD OF BISHOPS



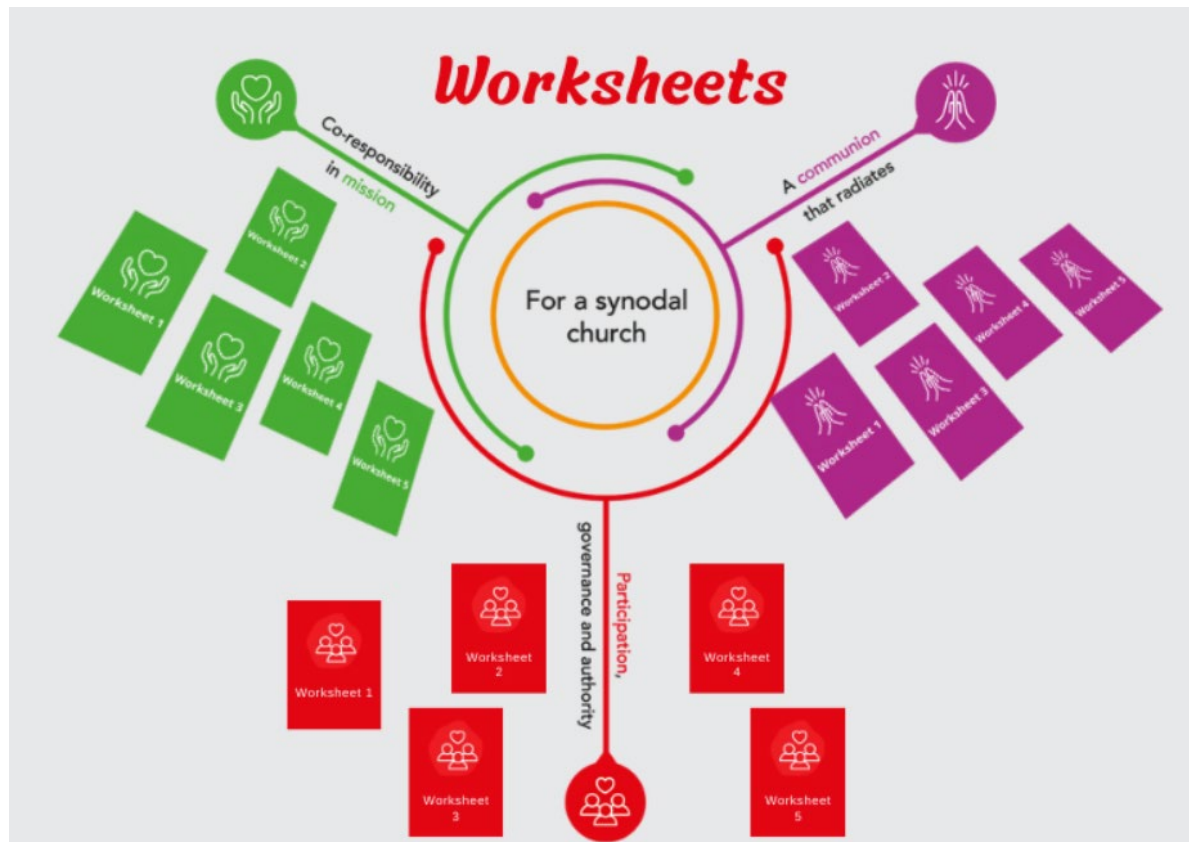
Synod
2021
2024

For a synodal Church
communion | participation | mission

INSTRUMENTUM LABORIS

FOR THE SECOND SESSION
(OCTOBER 2024)

How to be a missionary synodal Church



Communion, Participation, Mission

THE STRUCTURE

From the question to the proposals on **how to be a synodal Church in mission.**

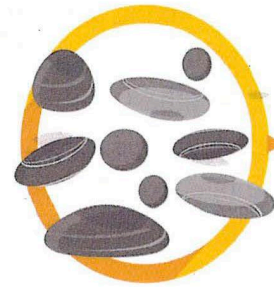


Method

Conversation in the Spirit

The conversation in the Spirit

A dynamic of discernment in the synodal Church



Silence, prayer and listening to the Word of God

PERSONAL PREPARATION

By entrusting oneself to the Father, conversing in prayer with the Lord Jesus and listening to the Holy Spirit, each one prepares his or her own contribution to the question about which he or she is called to discern.

«Taking the word and listening»

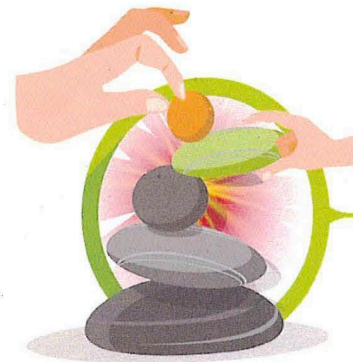
Each person takes turns speaking from his or her own experience and prayer, and listens carefully to the contribution of others.



Silence and Prayer

«Making space for others and the Other»

From what the others have said, each one shares what has resonated most with him or her or what has aroused the most resistance in him or her, allowing himself or herself to be guided by the Holy Spirit: "When, listening, did my heart burn within me?"



Silence and Prayer

«Building together»

Together we dialogue on the basis of what emerged earlier in order to discern and gather the fruit of the conversation in the Spirit: to recognize intuitions and convergences; to identify discordances, obstacles and new questions; to allow prophetic voices to emerge. It is important that everyone can feel represented by the outcome of the work.

"To what steps is the Holy Spirit calling us together?"



Final prayer of thanksgiving











- Mit bordgruppe – conversation in the spirit





Udenfor
synodehallen

- Messe ved Pave Johannes XXIII. grav



Messe ved Pave Johannes Paul II's grav



Udenfor
synodehallen

- Interviews, interviews, interviews...

Rosenkransbøn for fred i Sankt Maria Maggiore





Sankt Olavs omvendelse

fejres hvert år
den 16. oktober i
basilikaen Santi
Ambrogio e
Carlo





Udenfor
synodehallen

- Messe med pilgrim fra Jesu Hjerte Kirke i Peterskirken



Messe i Peterskirken på 60 års dagen for kanoniseringen af de ugandiske martyrer – 18. oktober







Sr. Anna Kinyee

**XVI ORDINARY GENERAL ASSEMBLY
OF THE SYNOD OF BISHOPS**

*1134
amaud*

**Second Session
(2-27 October 2024)**

**For a Synodal Church:
Communion, Participation, Mission**

Final Document

to be approved by the Assembly

STRICTLY CONFIDENTIAL

WORKING TRANSLATION

26 October 2024

VOTE RECEIVED

THANK YOU!

Voting complete

26/10/2024 17:41:54



YOUR RECEIPT IS:

7a8ef836-dc99-420d-a465-748b62d2ebf4

Slutdokument

1. Foundations: "Synodalitetens hjerte"

2. "On the boat together":

om de relationer, der opbygger det kristne fællesskab, og om hvordan mission kan fungere i et samspil mellem åndelige kald, tjenester og karismer.

3. "Cast the net": kirkelig evne til at skelne (ecclesial discernment), beslutningsprocesser (decision-making and decision-taking) og en kultur med gennemsigtighed, ansvarlighed og evaluering«.

4. An Abundant Catch: udveksling af gaver, de bånd, der forener os i Kirken – i en tid, hvor forståelsen af at være hjemme og forankrede ændrer sig markant.

5. So I Send You« : omsorg for dannelsen af alle, af Guds folk, alle synodale missionærer

Et tilbagevendende udtryk

Omvendelse

II. On the boat together conversion of relationships

- Omvendelse i forhold til relationen mellem mænd og kvinder, i forhold til skabelsen, i forhold til krig og konflikter, i forhold til kriser i Kirken – seksuel og spirituel misbrug, magtmisbrug, ...
- Karismer, kald, tjenester og embeder for mission, fx:
 - *Større inddragelse af lægfolk (mænd og kvinder) i beslutningsprocesser*
 - *Bedre adgang for kvinder ansvarsfulde positioner i kirken (seminarier, teologiske fakulteter, kirkelige institutioner...)*
 - *Større anerkendelse og støtte for det gudviede liv og deres engagement i ansvarsfulde positioner*
 - *Lægfolk (mænd og kvinder) som dommer i de kanoniske processer*

➤ **Kvindernes Rolle**

- *Spørgsmålet om et diakonat for kvinder er ikke afgjort endnu. Spørgsmålet forbliver åbent.*
- *Bemyndigelse af kvinder: Dokumentet foreslår en stærkere rolle for kvinder i kirken, herunder i beslutningsprocesser og lederroller.*
- *Synoden beder om, at der lægges mere vægt på det sprog og de billeder, der bruges i forkyndelsen, undervisning, katekese og udarbejdelsen af officielle kirkelige dokumenter, og at der gives mere plads til kvindelige helgeners, teologers og mystikeres bidrag.*

III. Cast the net – Conversion of processes

➤ **Transparens, Ansvarlighed og Evaluering**

- *Effektivt fungerende økonomiske råd; årlig økonomisk rapport*
- *Inddragelse af Guds folk i den **pastorale og økonomiske planlægning,***
- *Udarbejdelse og offentliggørelse af en årlig rapport om udførelsen af **den lokale kirkes mission** , herunder også beskyttelsesinitiativer (beskyttelse af mindreårige og sårbare voksne) og fremskridt med hensyn til at fremme lægfolks adgang til autoritetsposter og beslutningsprocesser med angivelse af andelen af mænd og kvinder.*
- *Periodiske evalueringer af alle tjenester og roller i kirken.*

IV. An abundant catch

Conversion of Bonds

- Personligt forhold til Jesus Kristus og hans kirke: *katekese*
- Lokal kirke på forskellige »steder« og »rum« på baggrund af migration, urbanisering og digital kultur: *Diocesan Synode*
- Mellemrum mellem den lokale kirke og den universelle kirke: *Bispekonferencer, kontinentale synoder*
- Biskoppen af Rom

V. "So I send you"

Forming a People for Missionary Discipleship

- *Behov for en fælles og delt uddannelse, som lægfolk, indviede personer, præsteviede og kandidater til præstevielse deltager i sammen.*
- *Ingen modtager blot uddannelse: Alle er aktive subjekter og har noget at give til andre*
- *Særlig opmærksomhed på katekese*
- *Vurderingen og uddannelsen af kandidater til præstegerningen skal foregå på en synodal måde: Der bør være en betydelig tilstedeværelse af kvinder, en fordybelse i det daglige liv i fællesskaberne og en uddannelse, der gør det muligt at samarbejde med alle i kirken og i, hvordan man udøver kirkelig dømmekraft.*

Praktiske skridt til implementering

Løbende dialog: Synoden opfordrer til at fortsætte den synodale proces med fremtidige synoder på både lokalt og globalt niveau. Den understreger, at synodalitet ikke bør være en engangsbegivenhed, men en kontinuerlig måde at være kirke på.

Uddannelse og dannelse: Dokumentet opfordrer til løbende uddannelse af både præster og lægfolk i principperne for synodalitet for at sikre, at alle medlemmer af kirken forstår og tager denne tilgang til sig.

Pave Frans ved synodens afslutning

- *Derfor har jeg ikke til hensigt at udgive en »post-synodal apostolisk skrivelse«; det, vi har godkendt, er tilstrækkeligt.*
- *Dokumentet indeholder allerede meget konkrete indikationer, der kan tjene som allvejledning for kirkernes mission på kontinenterne og i de forskellige sammenhænge:*
- *Derfor gør jeg det straks tilgængeligt for alle, og derfor har jeg sagt, at det skal offentliggøres. På denne måde ønsker jeg at anerkende værdien af den afsluttede synodale rejse, som jeg overdrager til Guds hellige og trofaste folk med dette dokument.*



Hvad nu?





© Deutsche Bischofskonferenz / Matthias Kepp



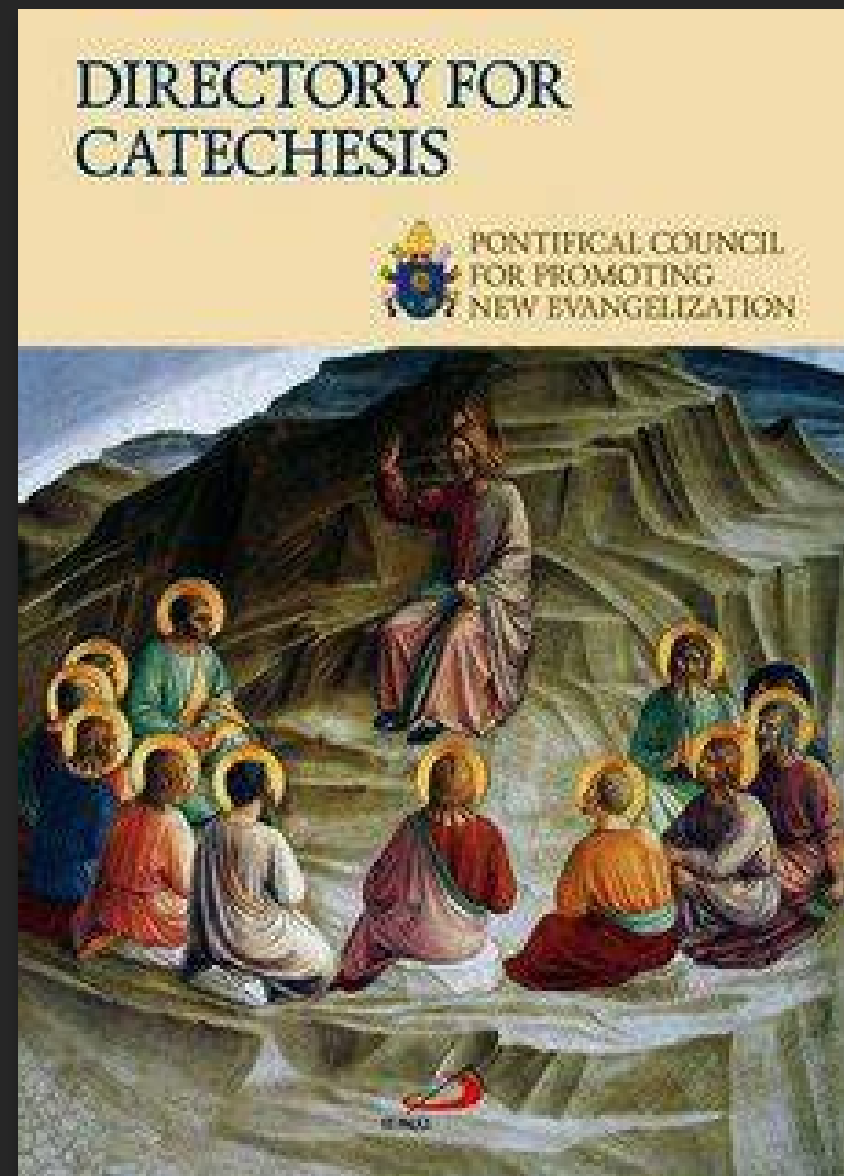


Kateketiske tilbud og visioner

PASTORALRÅDSMØDE
17. NOVEMBER 2024

Vejledning for katekese 2020

- At give åbenbaringen videre
- Katekesens identitet
- Kateketens dannelse
- Den kateketiske process
- Katekismus
- Metodik og didaktik
- Katekese i det individuelle liv



Principperne bag de kateketiske tilbud





NETVÆRK FOR KATEKETER

Katekesens formål:

At føre mennesker til et møde med Jesus Kristus i Guds hellige kirke

Baggrund for netværket

Den brede midtervej – Kirkens læreembede

Biblen, Katekismus og Vejledning for katekese



ONLINE NETVÆRKSMØDER

- 9 gange om året, hver måned fra september til maj
- Kateketisk, fagligt oplæg (ofte med gæster) og netværksmøde (kun for kateketer)
 - Program udvikles på baggrund af input fra kateketer
 - Netværksmøde: sparring for mig, relevante emner for kateketer i vores bispedømme, erfaringsudveksling og sparring internt
 - Aktive og passive kateketer, ad hoc deltagelse og de, der er mest med via referater og mail-korrespondance



REGISTRERING AF KATEKETER

- *Medio november 2024 ca. 130 kateketer*
- *36 menigheder har registeret kateketer/kontakter/præster*
- *Kontakt som oftest gennem sognepræster men efterhånden også via kateketer, der agerer ambassadører til andre sogne.*

INTERVIEWS



Landkort over de kateketiske tilbud I bispedømmet

Hvad har kateketerne brug for og hvad ønsker de sig?

Kateketer, søstre og præster – anonyme kvalitative interviews

Primo maj 2025 mindre rapport





Online kateketiske tilbud for kateketer - og andre med interesse

- Vision: videreudvikle vores nuværende koncept og bede Gud om endnu flere troende vil være med på onlinekurser og flere præster og andre med relevante kompetencer vil bidrage med deres viden til gavn for mange brødre og søstre i bispedømmet
- Skabe en ny form for fællesskab og solidaritet, tilhørsforhold og ejerskab til evangelisering og katekese, som er vores alle sammen opgave
- Aftryk i virkeligheden i kirkens fælles liv



ONLINE KURSER LYS OVER BIBLEN FOR KATEKTER OG ANDRE MED INTERESE

- *Forår: langt kursus*
 - Introduktion til Biblen (forår 2024)
 - Introduktion til profeterne (forår 2025)
- *Efterår: korte kurser*
 - Mariologi (okt 24)
 - Kristi syn på mennesket(nov-dec 24)
 - Glæde – med afsæt i pave Frans' Evangeliets glæde (dec. 24)

STUDIEDAGE I SOGNEKIRKER RUNDT I HELE LANDET

*5 studiedage pr sæson i forskellige sogne
fordelt "retfærdigt" geografisk*

*Hele lørdage med fordybelse i
trosmæssige emner – tilrettelagt for
kateketer, men ALLE er velkomne*

Brug af Biblen og Katekismus

Den nye vejledning for katekese 2020

Kateketiske emner

*Workshops med principperne fra den nye
vejledning og inspiration til undervisning
for store og små*

VISION: VI FORTSÆTTER – DET VIRKER!



ÅRLIG RETRÆTE I MARIBO

Vision: vi fortsætter i kommende år med omtrent samme form. Evaluering fra sidste år kan nemt implementeres. Forhåbentlig bliver det et tilbud mange har lyst til at være med til og noget "man" tænker er en fast del af den kateketiske tjeneste.



SAMTALER om katolsk tro ONLINE



*Læs mere her
og tilmeld!*

ONLINE SAMTALEGRUPPER

- Udgangspunkt i Sycamore-programmet
- Medio november 24 er der 40 tilmeldte og typisk 3-5 deltagere pr gang.
- Vi har kørt i et år hver torsdag formiddag/aften hver anden uge (40 gange) og er netop begyndt forfra.
- Meget god feed back fra deltagere: der er plads til at tale og lytte
- Rum for eksistentielle samtaler og dybere emner i mindre, trygt forum
- VISION: VI FORTSÆTTER- DET VIRKER!

Håb

Jeg satte alt mit
håb til Herren,
og han bøjede sig
ned til mig
og hørte
mit råk
om hjælp

Salmernes Bog 40,2

DIGITAL PLATFORM MED MATERIALER TIL KATEKESE

Vision: digitalt og dynamisk redskab til formidling af gode undervisningsmaterialer til en bred målgruppe og åbent for adgang for alle.

Brugbart og levedygtigt i mange år fremover.

Stort fælles projekt på tværs af sogne for kateketer, det skaber ejerskab og fællesskab, der kan bygges videre på i andre projekter og i netværket.





Katekese.dk

hjemmeside med kateketiske ressourcer

Godt materiale
på dansk

Interviews
Stor
udfordring

Gammelt og
nyt materiale

Skuffer med
indhold

Projektbeskriv
else og
økonomi
næsten klar

1 tovholder +
gruppe af
kateketer

A la
folkekirkens
konfirmandcen
ter

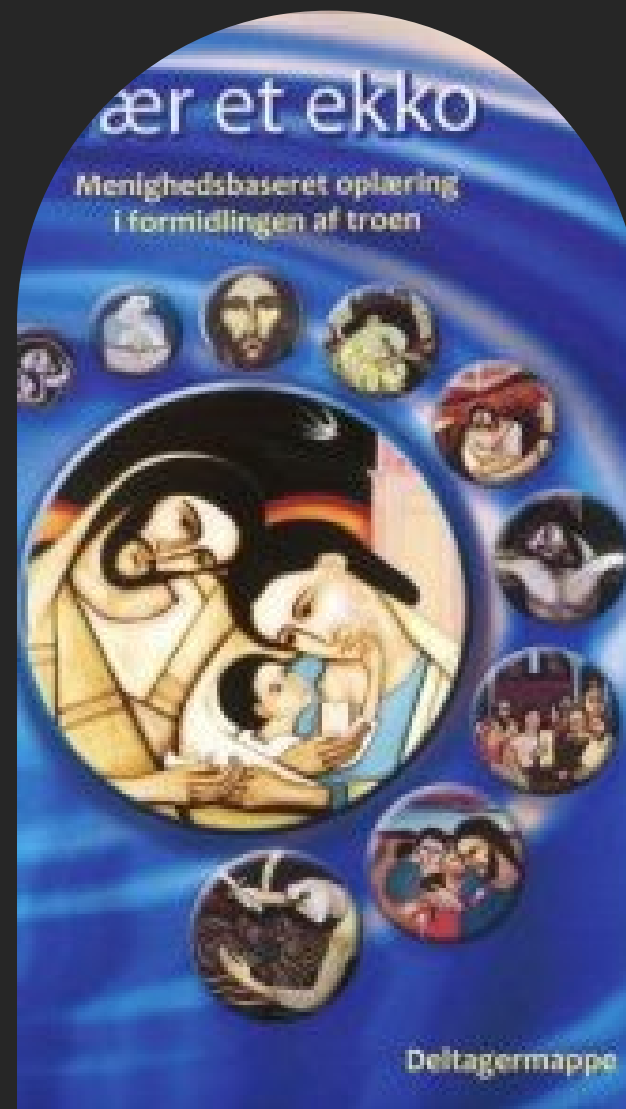
25-30.000 kr

Indhold på en ny hjemmeside/database

- *Biblen:*
 - Guds kærlige frelsesplan og kærlighed til næsten
 - *Katekismus: troens 4 søjler*
 - *Liturgisk, kirkeåret + læsninger der er gode til katekese*
 - *Kristocentrisk, trinitarisk, skønhed*
 - *bøn*
 - *Kreative forslag*
 - *musik for store og små (Pueri Cantores vil levere det fornødne materiale)*
 - indspillede filer med musik og sang fra Lovsang, DUK-sangbogen m.fl. til brug i undervisning og forberedelse af sakramenter.
 - *9 niveauer/mapper pr tema: små børn; 1. kommunion; mellemgruppe børn; firmander; unge; familier; voksne; for kateketen; musikfiler*
-

ONLINE STUDIEGRUPPER

- Vision: udvikling af studiegrupper allerede næste år, som kører over 12 uger, to timer pr uge med gennemgang af Ekko-materialet: menighedsbaseret indføring i troen.
 - o *Ekko-materiale, menighedsbaseret oplæring i troen*
 - o *Bibelsk og med mange henvisninger til Katekismus og koncilets dokumenter*
 - o *Klar næste efterår med fast program to hold om året*



Uddannelsesforløb for kateketer

VISION

- Vision: over tid (2-3 år) kan vi etablere en velfungerende, gratis uddannelse i bispedømmet, der kan tilbydes de kateketer, der har tid og lyst til at tage den.
- fast team af en eller flere præster, der vil og kan formidle på kirkens brede vej, som sammen med mig og hen af vejen færdigt uddannede kateketer, vil tilbyde uddannelse for kateketer og andre med interesse.



Uddannelsesforløb for kateketer

INDHOLD:

- *Kateketens dannelse: viden om tro, 4 søjler fra KKK*
- *Praksis træning til at give troen videre i forskellige kontekster*
- *Workshops med kateketiske temaer, Biblen og Katekismus*
- *Katolsk tro og viden: filosofi og teologi, katolsk arv og praksis, evangelisering i praksis med afsæt i filosofi og teologi*
- *Digital kultur, dannelse af kateketen i forhold til at bruge ny teknologi og medier til formidling af tro.*



Uddannelsesforløb for kateketer

HVAD KRÆVER DET?

- Team til at køre forløbet: præst/teolog og Ann-Lise – senere kan nye uddannede kateketer med interesse og de rette forudsætninger også bidrage og tage over i undervisning på workshops og i vejledning af nye ”studerende”.
- Rettigheder til forløbet.
- Kristi egen metode: kald, undervisning, modenhed og erfaring, trød tilbage.



INDSÆTTELSE AF PERMANENTE KATEKETER

Vision: I forlængelse af ønsket om egentlig uddannelse er det naturligt, over tid, at indføre mulighed og praksis med indsættelse af kateketer som en permanent tjeneste i kirken, sådan som pave Frans i 2021 gav mulighed for.

- Pave Frans gav i 2021 mulighed for indsættelse i tjenesten som kateket

- o 13.december 2021 "Motu Proprio" for indsættelse af lektorer og akolytter samt kateketer.



Kateketen: en åndelig
medvandrer



Kateketiske tilbud og visioner

spørgsmål.....

PASTORALRÅDSMØDE
17. NOVEMBER 2024

Vejledning for katekese

Evangelisering er Kirkens vigtigste opgave **Nyevangelisering** Kirken begynder altid den opgave med at evangelisere sig selv (28)



Den katolske kirke i Danmark

ANSGARSTIFTELSEN

	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
BUDGET 2025				
<i>Udkast til høring i Pastoralrådet/FU</i>				
RESULTAT OG BUDGETOPFYLDELSE				
INDTÆGTER				
Kirkeskat, netto (40 %) - note 1	8.331.247	8.415.000	8.782.000	9.186.160
Bidrag fra sognets indtægter (40%)	2.750.512	2.400.000	2.700.000	2.592.000
Tilskud, momsref. + tips og lotto	1.783.331	2.000.000	1.800.000	1.800.000
Tilskud, indland	2.007.000	1.800.000	2.100.000	2.300.000
Tilskud, udland	3.428.657	3.500.000	3.500.000	3.300.000
Administrationshonorar (8%)	95.850	150.000	151.000	119.500
Ejendommenes driftsresultat	958.190	500.000	248.000	296.000
Formålsbestemte gaver, tilskud og indsamlinger	4.950.297	0	0	0
Andre driftsindtægter	547.698	3.000.000	1.500.000	1.520.000
Ordinære indtægter, i alt	24.852.782	21.765.000	20.781.000	21.113.660
UDGIFTER				
Tilskud til menigheder - note 2	-1.170.999	-1.200.000	-1.139.000	-1.219.000
Bispekontoret administration - note 3	-5.749.221	-6.280.000	-6.125.000	-6.983.000
Informationstjenesten	-617.312	-625.000	-659.000	-742.050
Præsteudgifter - note 4	-13.904.000	-14.755.000	-14.873.000	-14.930.900
Driftstilskud institutioner - note 5	-3.035.048	-3.000.000	-2.782.000	-3.346.850
Lejre og kursussteder - note 6	74.004	0	0	0
Råd, udvalg og kommissioner - note 7	-349.662	-220.000	-357.000	-363.000
Diverse pastorale udgifter	-134.745	-150.000	-432.000	-149.000
Præste- og teologistuderende	-194.367	-250.000	-204.000	-192.000
Diverse tilskud - note 8	-158.722	-120.000	-120.000	-120.000
Afregning af formålsbestemte gaver, kollekter m.v.	-4.799.555	0	0	0
Ordinære udgifter, i alt	-30.039.625	-26.600.000	-26.691.000	-28.045.800
RESULTAT ORDINÆR DRIFT	-5.186.843	-4.835.000	-5.910.000	-6.932.140
Resultat finansielle poster- note 9	12.980.374	4.200.000	4.900.000	5.040.000
RESULTAT	7.793.531	-635.000	-1.010.000	-1.892.140
Resultat ekstraordinære poster	0	0	0	0
RESULTAT	7.793.531	-635.000	-1.010.000	-1.892.140

NOTER TIL RESULTATOPGØRELSEN

	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
<i>Note 1: Kirkeskat, netto</i>				
Kirkeskat 100 %	22.232.498	22.800.000	23.535.000	24.387.000
Afregning sognene (60%)	-13.346.298	-13.680.000	-14.121.000	-14.632.200
Administration af kirkeskat	-1.268.317	-1.537.000	-1.375.000	-1.340.600
Administration-Sogne andel	832.430	1.060.000	950.000	852.960
Omk. til kampagne for donationer	-119.067	-228.000	-207.000	-81.000
Kirkeskat, netto	8.331.247	8.415.000	8.782.000	9.186.160
<i>Note 2: Tilskud til sogne m.fl.</i>				
Solidarisk ordning, ekstraordinære tilskud	-525.950	-350.000	-401.000	-479.000
Tilskud til fremmedsprogede grupper	-291.918	-275.000	-415.000	-362.000
Pastoralassistenter	-198.122	-200.000	-199.000	-204.000
Istandsættelse af bygninger	0	-225.000	-25.000	-3.000
E*conomics (økonomisystem)	-155.008	-150.000	-99.000	-171.000
Tilskud til sogne, i alt	-1.170.999	-1.200.000	-1.139.000	-1.219.000
<i>Note 3: Administration</i>				
Personaleudgifter	-3.799.769	-4.695.000	-4.389.000	-5.131.000
Kontor- og administrationsudgifter	-1.695.948	-1.335.000	-1.454.000	-1.543.000
Lokaleomkostninger	-253.504	-250.000	-282.000	-309.000
Fællesadministration, i alt	-5.749.221	-6.280.000	-6.125.000	-6.983.000
<i>Note 4: Præsteudgifter</i>				
Lønninger verdenspræster	-7.833.309	-8.925.000	-8.741.000	-8.699.700
Ordenstilskud	-2.900.942	-2.500.000	-2.308.000	-2.807.000
Reg. lønforpligtelse	-38.400	0	-38.000	0
Biskoppens husførelse	-487.890	-510.000	-506.000	-508.000
Præsteboliger	-963.479	-1.040.000	-1.302.000	-1.015.000
Autodrift	-334.307	-460.000	-383.000	-467.000
Dispositionsbeløb biskop + GV	1.762	0	0	0
Sprog- og integrationstjenesten	-657.808	-710.000	-755.000	-787.200
Diverse udgifter præster	-689.628	-610.000	-840.000	-647.000
Præsteudgifter i alt	-13.904.000	-14.755.000	-14.873.000	-14.930.900

	Regnskab 2023	Budget 2023	Budget 2024	Budget 2025
<u>Note 5: Institutioner</u>				
Katolsk Indblik	-936.487	-1.000.000	-840.000	-1.309.950
Pastoral Centret	-1.050.258	-850.000	-1.015.000	-979.300
Sankt Andreas Bibliotek (SAB)	-324.040	-440.000	-443.000	-501.800
Kirkelig Domstol	-314.121	-550.000	-303.000	-382.800
Evangelisering	-27.064	-10.000	-25.000	-17.000
Historisk arkiv	-144.944	-150.000	-156.000	-156.000
NBK	-238.133			0
Tilskud institutioner, i alt	-3.035.048	-3.000.000	-2.782.000	-3.346.850
<u>Note 6: Lejre og kursussteder</u>				
ØM Borgen	74.004	0	0	0
Lejre og kursussteder, i alt	74.004	0	0	0
<u>Note 7: Råd og udvalg</u>				
Pastoralrådet	-276.840	-200.000	-277.000	-278.000
Forretningsudvalget (FU)	-8.914	-6.000	-21.000	-30.000
Biskoppelige råd og kommissioner	-9.886	-12.000	-9.000	-13.000
Mediegruppen	0	0	0	0
Justitia et pax	-13.545	0	-19.000	-12.000
Valgstyrelsen	0	0	0	0
Fængsels sjælesorgen	-38.927	0	-23.000	-28.000
Diverse råd og udvalg	-1.550	-2.000	-8.000	-2.000
Råd og udvalg, i alt	-349.662	-220.000	-357.000	-363.000
<u>Note 8: Diverse tilskud</u>				
Danske Kirkers Råd	-112.722	-120.000	-120.000	-120.000
Katolsk Kvindeforening	-46.000			0
Diverse tilskud, i alt	-158.722	-120.000	-120.000	-120.000
	0			0
<u>Note 9: Finansielle poster</u>				
	0			0
Renter og udbytter	4.173.979	4.200.000	4.900.000	5.040.000
Rente overført til hensættelser	-19.479	0	0	0
Kursreguleringer	9.058.586	0	0	0
Depotgebyr, renter m.v.	-232.712	0	0	0
Finansielle poster, i alt	12.980.374	4.200.000	4.900.000	5.040.000



Budget 2025

Bispedømmet København

Oplæg på Pastoralrådsmøde 110

17-11-2024

BUDGET 2025

(fælleskassen)



Ansgarstiftelsens budget

Budget 2025, hovedtallene

	R2023	B2023	B2024	B2025
Ordinære indtægter i alt	24.852.782	21.765.000	20.781.000	21.113.660
Ordinære udgifter i alt	-30.039.625	-26.600.000	-26.691.000	-28.045.800
Resultat af ordinær drift	-5.186.843	-4.835.000	-5.910.000	-6.932.140
Finansielle indtægter	12.980.374	4.200.000	4.900.000	5.040.000
Resultat i alt	7.793.531	-635.000	-1.010.000	-1.892.140



Ansgarstiftelsens budget

Budget 2025

- Budgetudkastet for 2025 fremlægges med et forventet underskud på -1.892.140 kr. Det ordinære driftsunderskud budgetteres til -6.932.140 kr.
- Der er tale om "status quo" – uændret aktivitetsniveau.
- Det finansielle afkast vil også fremover vil være afgørende for det samlede driftsresultat (kirken lever af tidligere generationers opsparing).
- ***Behovet for at øge tilslutningen til kirkeskatten er uændret – det er baggrunden for tidligere beslutning om at gøre november måned til kirkeskattemåned.***



Ansgarstiftelsens budget

Budget 2025, kirkeskat (note 1)

	R2023	B2023	B2024	B2025
Kirkeskat 100 %	22.232.498	22.800.000	23.535.000	24.387.000
Afregning sognene (60%)	-13.346.298	-13.680.000	-14.121.000	-14.632.000
Administration af kirkeskat	-1.268.317	-1.537.000	-1.375.000	-1.340.600
Administration - Sogne andel	832.430	1.060.000	950.000	852.960
Omk. til kampagne for donationer	-119.067	-228.000	-207.000	-81.000
Kirkeskat, netto	8.331.247	8.415.000	8.782.000	9.186.160

Den budgetterede indtægt fra kirkeskatten (100%) udgør en stigning på 10,3% i forhold til den faktisk betalte kirkeskat i 2023.



Ansgarstiftelsens budget 2025

Høring PR – forudsætninger for budget

Administrationen og ØR indstiller

	2022	2023	2024	2025
Udskrivningsprocent	>1 %	>1 %	>1 %	>1 %
Reguleringsprocent	3 %	3 %	3 %	3 %
Fordelingsprocent				
- Andel sogne	60 %	60 %	60 %	60 %
- Andel præsteløn	25 %	25 %	25 %	25 %
- Andel fælleskasse	15 %	15 %	15 %	15 %

NB: Lønindex er steget med 5,3% fra 2023 – 2024

Pastoralrådet høres om fordelings-, regulerings- og udskrivningsprocenterne



Lønindex 2023 - 2024

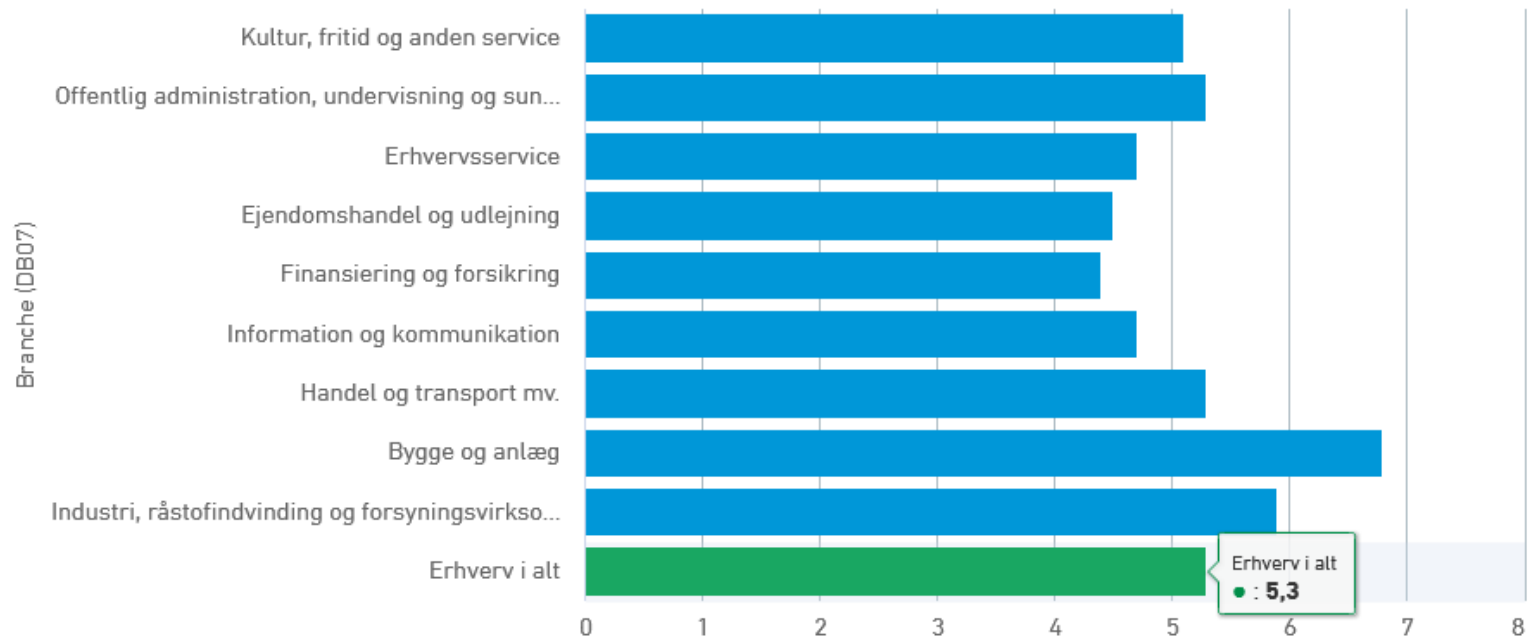
Danmarks Statistik

Lønudvikling i virksomheder og organisationer

Her kan du se den procentvise udvikling i løn blandt lønmodtagere i virksomheder og organisationer, her opgjort på brancher. Udviklingen ses i forhold til samme kvartal året før.

Lønudvikling (standardberegnet lønindeks)

Sektor: Virksomheder og organisationer | Tid: 2. kv. 2024 | Enhed: Ændring i forhold til samme kvartal året før (pct.):



Ansgarstiftelsens budget

Budget 2025, indtægter

	R2023	B2023	B2024	B2025
Kirkeskat, netto (40 %) - note 1	8.331.247	8.415.000	8.782.000	9.186.160
Bidrag sognets indtægter (40 %)	2.750.512	2.400.000	2.700.000	2.592.000
Momsrefusion + tips og lotto	1.783.331	2.000.000	1.800.000	1.800.000
Tilskud fra indlandet	2.007.000	1.800.000	2.100.000	2.300.000
Tilskud fra udlandet	3.428.657	3.500.000	3.500.000	3.300.000
Administrationshonorar (8%)	95.850	150.000	151.000	119.500
Ejendommenes driftsresultat	958.190	500.000	248.000	296.000
Formålsbestemte gaver m.v.	4.950.297	0	0	0
Andre driftsindtægter	547.698	3.000.000	1.500.000	1.520.000
Ordinære indtægter i alt	24.852.782	21.765.000	20.781.000	21.113.660



Ansgarstiftelsens budget

Budget 2025, udgifter

	R2023	B2023	B2024	B2025
Tilskud til menigheder - note 2	-1.170.999	-1.200.000	-1.139.000	-1.219.000
Bispekontoret adm. - note 3	-5.749.221	-6.280.000	-6.125.000	-6.983.000
Informationstjenesten	-617.312	-625.000	-659.000	-742.050
Præster - note 4	-13.904.000	-14.755.000	-14.873.000	-14.930.900
Driftstilskud institutioner - note 5	-3.035.048	-3.000.000	-2.782.000	-3.346.850
Lejre og kursussteder - note 6	-74.004	0	0	0
Råd, udvalg m.v. - note 7	-349.662	-220.000	-357.000	-363.000
Diverse pastorale udgifter	-134.745	-150.000	-432.000	-149.000
Teologistuderende	-194.367	-250.000	-204.000	-192.000
Diverse tilskud - note 8	-158.772	-120.000	-120.000	-120.000
Afregning af gaver, kollekter m.v.	-4.799.555	0	0	0
Ordinære udgifter i alt	-30.039.625	-26.600.000	-26.691.000	-28.045.800



Ansgarstiftelsens budget

Budget 2025, driftstilskud institutioner (note 5)

	R2023	B2023	B2024	B2025
Katolsk Orientering	-936.487	-1.000.000	-840.000	-1.309.950
Pastoral Centret	-1.50.258	-850.000	-1.015.000	-979.300
Sankt Andreas Bibliotek	-324.040	-440.000	-443.000	-501.800
Kirkelig domstol	-314.121	-550.000	-303.000	-382.800
Evangeliseringstjenesten	-27.064	-10.000	-25.000	-17.000
Historisk arkiv m.v.	-144.944	-150.000	-156.000	-156.000
NBK	-238.133			
Institutioner i alt	-3.035.048	-3.000.000	-2.782.000	-3.346.850



Aflæggelse af konsolideret årsregnskab

Trossamfundsregistret

- Bemærk, at det konsoliderede årsregnskab for 2024 skal indsendes til Trossamfundsregistret senest 31. maj 2025.
- Det betyder, at sognenes årsregnskaber for 2024 skal indsendes til bispekontoret senest fredag, den 28. februar 2025.
- Køreplan for sognenes budget 2025 og regnskabsaflæggelse 2024 udsendes medio december 2024.
- Langt de fleste sogne er nu på e-conomic, hvilket betyder, at årsafslutningen foretages af bispekontoret.
- Budget 2025 indberettes på de sædvanlige budgetskema.

Nyt om kirkeskat

Vi tester e-Boks

- Bispekontoret har i denne uge udsendt 20.286 breve gennem e-Boks, hvor et udvalg af kirkens medlemmer får en lille hilsen fra biskoppen, med opfordring til at tilmelde sig kirkeskat.
- Kriterierne for udvælgelsen af disse medlemmer har været:
 - De er mellem 25 og 70 år gammel
 - De har ikke haft en kirkeskatteaftale i 2024
- Vi tester bl.a. om e-Boks fremover kan blive en ny kanal for postudsendelser, eller om den gode gammeldags snail-mail vil fortsætte med at give de bedste resultater i indsamlingen.

Forsikringer i bispedømmet

Ny forsikringsløsning pr. 1-1-2025

- Topdanmark, vores nuværende forsikringssselskab, har valgt at hæve præmierne betydeligt fra og med 1-7-2024. Senest har de opsagt bygningsforsikringerne pr. 1-1-2025.
- Bispekontoret har derfor sendt den fælles forsikringsordning i udbud med henblik på en ny og bedre løsning pr. 1-1-2025 (udbud er sket gennem forsikringsmægler).
- Der er i denne uge sendt orienteringsskrivelse ud til alle sogne om de nye forsikringer.
- Fremover vil vores forsikringer inkl. skadesanmeldelser blive håndteret gennem forsikringsmægler.

FINALE

Spørgsmål?





Icon Amen til
Afrika

Jeg vil gerne dele en glædelig nyhed historie med jer vedr. Projekt med Icon Amen.

Icon Amen var evangeliserings projekt til WYD i Panama og Lissabon.

Maria i Icon Amen besøgte flere steder i Danmark og i Polen.

T-shirt med Icon Amen kom til mindst 50 lande.

Alle gjorde, hvad der var muligt og spredte det glade budskab med Icon Amen rundt omkring i verden.



Tusind tak til alle for jeres indsats og støtte fra mange frivillige hjælpere og velgørere, så vi kunne bygge 2 brønde i Cameroun.

Det er en stor glæde for alle.

I pandemiens tid kom Icon Amen original billedet til Polen og havende midlertidig i vores kloster i Dębica og venter på næste vandring.



Men nu skal Icon Amen besøge Afrika.

En prætestudere fra Cameroun studerer i Polen hos Oblatfædre i Poznań.

Han blev diakon viet i maj måned og næste år bliver han præsteviet i Cameroun.

Det er ham, der vil formidle budskabet videre i Afrika.

Vi vil tager afsked med Icon Amen og forberede den til den store rejse med skibet i begyndelsen af december måned 2024.

Sammen med Icon Amen vil vi sende flere pakker med rester af T-shirt med Icon Amen, rosenkranse mm., som gave til missionen i Cameroun.

Vi vil også støtte diakonen til fejring af præstevielse i hans landsby.

Jeg vil møde ham personligt i marts måned i Polen i 2025.





Jeg indbyder jer alle til at tilslutte jer dette projekt med en gave til missionen.

En frivillig donation kan man sende til Sr Teresa Maria Piękoś

mobile Pay #50197534.

Skriv venligst *mission i Cameroun*.

Flere informationer kan man læse på hjemmesiden:
<https://www.icon-amen.org/da/evangelisering/vandprojekt-i-cameroun/>

VANDPROJEKT I CAMEROUN

IKONEN "AMEN" STØTTER KIRKENS EVANGELISERINGSMISSION I VERDEN VED VERDENS UNGDOMSDAG (WYD)

En gruppe danske unge katolikker fra Sankt Annæ sognet i København, Danmark, lavede Ikon Amen i 2017 til evangeliseringsformål i overensstemmelse med emner til WYD, Panama i 2019 og Lissabon i 2023.

